



ACTA DE CELEBRACION DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL SUBCOMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO VERACRUZANO DE LAS MUJERES.

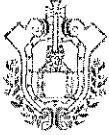
En la ciudad de Xalapa-Enríquez, Veracruz, siendo las doce horas del día veintiocho de enero del año dos mil dieciséis, se encuentran reunidos, previa convocatoria de las personas integrantes del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones de Bienes Muebles de este Organismo, en la Sala de Juntas del Instituto Veracruzano de las Mujeres, ubicado en Av. Adolfo Ruíz Cortines Núm. 1618, Col. Francisco Ferrer Guardia, por parte del Sector Público los CC. **L.A.E. Lindbergh de Jesús Clemente Andrade**, Jefe del Departamento Administrativo y Presidente del Subcomité; **L.C. Adrian III Casas Salazar**, Jefe de Oficina de Recursos Materiales y Servicios Generales y Secretario Ejecutivo del Subcomité; **Mtra. Sara Elizabeth Camacho Ortega** en representación de la **C.P. Blanca E. Rendón Hernández** Jefa de Oficina de Recursos Financieros y vocal del Subcomité; **Lic. Micaela Beatriz Méndez Bolaina** en representación de la **Dra. Deyanira Pérez Hernández**, Subdirectora de Promoción de la Igualdad y Vocal del Subcomité; **Lic. Guadalupe de León Jiménez** en representación de la **Mtra. Martha Patricia Colorado Martínez**, Subdirectora de Vinculación Institucional y Fortalecimiento Municipal y Vocal del Subcomité; **Lic. María Guadalupe Montes de Oca Torres**, Jefa de la Oficina de Asuntos Jurídicos y Vocal del Subcomité; **Mtra. Flora Silvia Berdón Robles**, Responsable de Seguimiento del Proyecto PAIMEF, todas y todos servidores públicos del Instituto Veracruzano de las Mujeres. Del sector privado la **C. Josefina Meza Zamora** en representación del **Lic. Ernesto Pérez Astorga**, Presidente de la Cámara Nacional de Comercio, Delegación Xalapa, vocal del sector privado del Subcomité; la **C. Irene Isabel Díaz Vargas**, en representación del **Lic. Octavio Augusto Jiménez Silva**, Presidente de la Confederación Patronal de la República Mexicana, Delegación Xalapa, vocal del sector privado del Subcomité. En su calidad de asesor el **Lic. Edmundo Sosa López**, Titular del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Gobierno. Procediendo a la lectura del:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia, presentación de las personas que integran el Subcomité de Adquisiciones, e instalación del Subcomité de Adquisiciones en la Primera Sesión Ordinaria, Declaratoria de Quorum y Aprobación del Orden del Día. (Anexo 1).
2. Presentación del Calendario Anual de Sesiones Ordinarias del Subcomité para el presente año. (Anexo 2).
3. Presentación del Programa Anual de Adquisiciones del Ejercicio 2016 (Anexo 3).

Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenación de Bienes Muebles.

28 de Enero de 2016.



4. Informe de las Adjudicaciones con recursos estatales y federales del mes de diciembre 2015. (Anexo 4).
5. Informe de la contratación del servicio de fotocopiado por el periodo Enero - Febrero 2016 (Anexo 5).
6. Informe de la contratación del servicio de limpieza por el periodo Enero - Febrero 2016 (Anexo 6).
7. Informe de la contratación del servicio de seguridad con el Instituto Policía Auxiliar de Veracruz IPAX por el periodo Enero-Marzo de 2016 (Anexo 7).
8. Informe del cierre de los proyectos federales: PAIMEF 2015, Centro de Desarrollo Municipal y CDI 2015 (Anexo 8).
9. Asuntos Generales (Anexo 9).

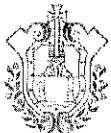
DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Lista de Asistencia, presentación de las personas integrantes del Subcomité de Adquisiciones, e instalación en la Primera Sesión Ordinaria.

El L.A.E. Lindbergh de Jesús Clemente Andrade, Jefe del Departamento Administrativo y Presidente del Subcomité, en uso de la palabra, da la bienvenida a todas las personas que asistieron a la reunión previa convocatoria por oficio, por lo que en primer término da el pase de lista de asistencia e inicia la presentación de cada una de ellas, bajo el supuesto de que al asistir, aceptan formar parte del Subcomité de Adquisiciones para el ejercicio 2016, que habiéndose llevado a cabo lo anterior, declara que queda instalado formalmente la Primer Sesión Ordinaria, así como la mención de las y los integrantes que participarán en todas las sesiones ordinarias o extraordinarias que se presenten en el año.

Declaratoria de Quorum y aprobación del orden del día

Posteriormente da inicio al desahogo de los asuntos, verificando previamente la lista de asistencia de que se cuenta con el quórum legal necesario establecido en el numeral 18, y se cumple con los requisitos establecidos del 21 incisos e), f) e i) ambos del Manual de Organización y Funcionamiento del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones de Bienes Muebles del Instituto Veracruzano de las Mujeres.



Por lo que también menciona que se invitó al **Mtro. Ignacio García Leyva**, Subdirector de Contrataciones Gubernamentales, Administración de Riesgos y Activos de la Secretaría de Finanzas y Planeación, de igual forma se invitó al **C. Antonio Pino Aguilar**, Presidente de la cámara de la Industria de la Transformación, situación que se acredita con los oficios números: IVM/AD/043/2015 y IVM/AD/046/2015, respectivamente y todos de fecha 25 de enero de 2016, siendo que ninguno de ellos asistió a la presente reunión y que fueron también confirmados telefónicamente.

Una vez comentado el punto en cuestión por las personas integrantes de este Subcomité se somete a su consideración el siguiente punto de:

ACUERDO

SO/I/001/2016.- Las y los integrantes del Subcomité presentes aprueban: El orden del día para su desahogo en la Primera Sesión Ordinaria quedando formalmente instalado el Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones de Bienes Muebles del IVM para el Ejercicio 2016.

Por lo que una vez acordado lo anterior, quedó atendido y concluido.

Se da paso el siguiente asunto:

2. Presentación del Calendario Anual de Sesiones Ordinarias del Subcomité para el presente año.

El **L.A.E. Lindbergh de Jesús Clemente Andrade**, en uso de la palabra hace la presentación del calendario de sesiones ordinarias para el ejercicio 2016.

Una vez comentado el punto en cuestión por las personas integrantes de este Subcomité se somete a su consideración el siguiente punto de:

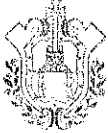
ACUERDO

SO/I/002/2016.- Las personas que integran el Subcomité presentes se dan por enteradas y aprueban por unanimidad el Calendario Anual de Sesiones Ordinarias del Subcomité de Adquisiciones para el Ejercicio 2016.

Por lo que una vez acordado lo anterior, quedó atendido y concluido.

Se da paso el siguiente asunto:

[Handwritten signatures and initials on the right margin]



3. Presentación del Programa Anual de Adquisiciones del Ejercicio 2016.

El presidente del Subcomité el, **L.A.E. Lindbergh de Jesús Clemente Andrade**, en uso de la palabra presenta el programa Anual de Adquisiciones mismo que será enviado a la SEFIPLAN, en los plazos que indican los Lineamientos Generales y Específicos de Disciplina, Control y Austeridad Eficaz de las Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo y será publicado en la página web del Instituto tal como lo establece el artículo 17 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz - Llave.

Por lo que una vez analizado y comentado el punto en cuestión por las personas integrantes de este Subcomité, el Presidente del mismo somete a su consideración el siguiente punto de:

ACUERDO

SO/I/003/2016.- Las personas que integran el Subcomité presentes, se dan por enteradas de la presentación y aprueban el Programa Anual de Adquisiciones del Instituto del Ejercicio 2016. -----

Por lo que una vez acordado lo anterior, quedó atendido y concluido.

Se da paso el siguiente asunto:

4. Informe de las Adjudicaciones con recursos estatales y federales del mes de diciembre 2015.

El **L.A.E. Lindbergh de Jesús Clemente Andrade**, en uso de la palabra hace la presentación del punto y da lectura a los informes de las Adquisiciones mencionando que con el informe de estas contrataciones se actualiza lo que faltaba reportar del año pasado, en lo que respecta a los fondos federales y las que corresponden a recursos estatales del mes de Diciembre.

Por lo que una vez analizado y comentado lo anterior por los miembros de este Subcomité se somete a su consideración el siguiente punto de:

ACUERDO

SO/I/004/2016.- Las personas que integran el Subcomité, se dan por enteradas de las adjudicaciones directas que por su monto son autorizadas por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (Recursos Federales) y por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz del mes diciembre (Recursos Estatales).-----



Por lo que una vez acordado lo anterior, quedó atendido y concluido.

Se da paso al siguiente asunto:

5. Informe de la adjudicación del servicio de fotocopiado por el periodo Enero - Marzo 2015.

El L.A.E. Lindbergh de Jesús Clemente Andrade, en uso de la palabra hace la presentación del punto, informando que se llevará a cabo la adquisición del servicio de fotocopiado únicamente durante el periodo de Enero - febrero con la empresa Xerografía del Sureste, S.A. de C.V., ya que de acuerdo a la investigación de mercado realizada por la oficina de Recursos Materiales y Servicios Generales, es la que proporciona el precio más bajo para el Instituto, lo anterior de acuerdo a lo que se demuestra en el siguiente comparativo:

Empresa	Importe
Prosermac, S.A. de C.V.	\$0.38 centavos por cada copia más IVA B/N \$6.00 pesos por cada copia más IVA color
Sistemas Contino, S.A. de C.V.	\$0.36 centavos por cada copia más IVA B/N \$5.50 pesos por cada copia más IVA color
Xerografía del Sureste, S.A. de C.V.	\$0.35 centavos por cada copia más IVA B/N \$5.00 pesos por cada copia más IVA color

Asimismo se informa que se cuenta con las fotocopias de todas las cotizaciones recibidas; Se hace mención especial en que se realizará la adquisición del servicio por este corto periodo con la finalidad de que se lleve a cabo una Licitación Simplificada en cuanto la Secretaría de Finanzas y Planeación emita el respectivo Dictamen de Suficiencia Presupuestal (DSP).

Por lo que una vez comentado lo anterior se procede al siguiente punto de:

ACUERDO

[Handwritten signatures and initials on the right margin]



SO/I/005/2016.- Las personas que integran el Subcomité, se dan por enteradas de la adquisición del servicio de fotocopiado con la empresa Xerografía del Sureste, S.A. de C.V. durante el periodo comprendido del mes de Enero a Febrero de 2016, con la finalidad de llevar a cabo el procedimiento de Licitación Simplificada una vez que se haya otorgado el "DSP" por parte de la SEFIPLAN. -----

Por lo que una vez acordado lo anterior, quedó atendido y concluido.

Se da paso al siguiente asunto:

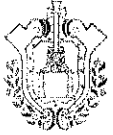
6. Informe de la adjudicación del servicio de limpieza por el periodo Enero - Febrero 2016.

En uso de la palabra el L.A.E. Lindbergh de Jesús Clemente Andrade, hace la presentación del punto e informa que se llevará a cabo la adquisición del servicio de limpieza por el periodo Enero - Febrero 2016, con la empresa GRUPO SYL LIMPIEZA, S.A. DE C.V., ya que es la que proporciona el precio más favorable al Instituto, siendo este el más bajo, lo anterior de acuerdo a lo que se demuestra en el siguiente comparativo:

Empresa	Importe mensual por 3 elementos (incluye material de limpieza)
GRUPO SYL LIMPIEZA, S.A. DE C.V.	\$13,410.96
LIMPIEZA DE EDIFICIOS Y OFICINAS	\$14,210.04
MANTENIMIENTO Y ASEO DE LIMPIEZA EN GENERAL	\$14,919.80
QUASAR LIMPIEZA, S.A. DE C.V.	\$14,529.83

Los precios incluyen IVA; Para efectos de respaldar lo anterior se adjuntan las cotizaciones recibidas; Se hace mención especial en que se realizará la adquisición del servicio por este corto periodo con la finalidad de que se lleve a cabo una Licitación Simplificada en cuanto la Secretaría de Finanzas y Planeación emita el respectivo Dictamen de Suficiencia Presupuestal (DSP).

Por lo que una vez comentado lo anterior se procede al siguiente punto de:



ACUERDO

SO/I/006/2016.- Las personas que integran el Subcomité, se dan por enteradas de la adquisición del servicio de limpieza con la empresa Grupo SYL Limpieza, S.A. de C.V., durante el periodo de Enero-Febrero de 2016, esto con la finalidad de que se lleve a cabo el procedimiento de Licitación Simplificada una vez que se haya otorgado el "DSP" por parte de la SEFIPLAN. -----

Por lo que una vez acordado lo anterior, quedó atendido y concluido.

Se da paso el siguiente asunto:

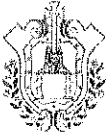
7. Informe de la contratación del servicio de seguridad con el Instituto Policía Auxiliar de Veracruz IPAX durante el periodo Enero-Marzo del año 2016.

El L.A.E. Lindbergh de Jesús Clemente Andrade, en uso de la palabra, menciona la necesidad de la contratación del servicio de seguridad privada a las personas que ingresan, atención a usuarias del programa, al personal del IVM, como a las instalaciones, mobiliario y equipo del Instituto. Se informa que a la fecha dicho Servicio lo ha venido prestando el Instituto de la Policía Auxiliar y Protección Patrimonial para el Estado de Veracruz, lo anterior se debe a que esta institución cuenta con el profesionalismo, confiabilidad y experiencia en los servicios que otorga dentro del ramo, por lo que garantiza las actividades de vigilancia a realizar dentro del Instituto, de esta manera cumple con los requerimientos indispensables para la renovación del contrato. Finalmente se menciona que por tratarse de otro Ente del Gobierno del Estado se realizará su contratación de forma directa durante el periodo Enero-Marzo del año 2016.

Por lo que una vez analizado y comentado el punto en cuestión por las personas integrantes de este Subcomité, el Presidente del mismo somete a su consideración el siguiente punto de:

ACUERDO

SO/I/007/2016.- Las personas que integran el Subcomité, se dan por enteradas de la contratación con el Instituto de la Policía Auxiliar y Protección Patrimonial para el Estado de Veracruz (IPAX) durante el



periodo Enero-Marzo del año 2016. -----

Por lo que una vez acordado lo anterior, quedó atendido y concluido.

Se da paso el siguiente asunto:

8. Informe del cierre de los proyectos federales: PAIMEF 2015, Centro de Desarrollo Municipal - con perspectiva de género 2015 y CDI 2015.

El L.A.E. Lindbergh de Jesús Clemente Andrade, en uso de la palabra, menciona que los proyectos federales PAIMEF, CDM y CDI administrativamente han sido concluidos; para dar un breve informe de las actividades que se realizaron dentro de estos programas en el año 2015, el Presidente del Subcomité, cede la voz a las CC. Mtra. Flora Silvia Berdón Flores, Responsable de Seguimiento del Proyecto PAIMEF 2015, Lic. Guadalupe de León Jiménez, Jefa de Oficina de Fortalecimiento Municipal y Lic. Micaela Beatriz Méndez Bolaina, Jefa de Oficina de Ciudadanía y Políticas Públicas de Género, quienes comunican que se han entregado los respectivos informes operativo/financieros al INDESOL, INMUJERES Y CDI respectivamente, por lo que las observaciones que surjan se irán solventando en el transcurso del mes de febrero para que posteriormente se entregue la correspondiente acta de cierre de cada uno de ellos.

Por lo que una vez analizado y comentado el punto en cuestión por las personas integrantes de este Subcomité, el Presidente del mismo somete a su consideración el siguiente punto de:

ACUERDO

SO/I/008/2015.- Las personas que integran el Subcomité, se dan por enteradas del cierre de los proyectos federales: PAIMEF 2015, Centro de Desarrollo Municipal - con perspectiva de género 2015 y CDI 2015. -----

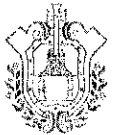
Por lo que una vez acordado lo anterior, quedó atendido y concluido.

Se da paso el siguiente asunto:

9. Asuntos Generales.

El L.A.E. Lindbergh de Jesús Clemente Andrade, comenta que una vez analizado y acordado lo conducente a los puntos anteriores, pregunta si alguien tiene algún asunto de carácter general que tratar.

[Handwritten signatures and initials on the right margin]



No habiendo ningún asunto general que tratar, se da por concluida la sesión procediéndose al cierre de la misma.


Se cierra la presente acta, siendo las trece horas del mismo día de su inicio, firmando para constancia en todas las fojas al margen y al calce las personas que en ella intervinieron.

INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES

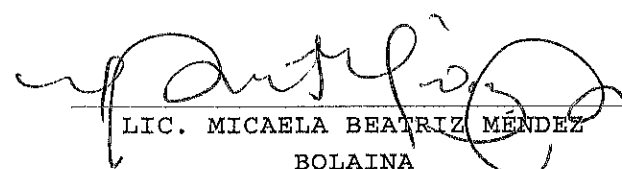
PRESIDENTE


L.A.E. LINDBERGH DE JESÚS CLEMENTE ANDRADE
Jefe del Departamento Administrativo


SECRETARIO EJECUTIVO


L.C. ADRIAN III CASAS SALAZAR
Jefe de Oficina de Recursos Materiales
y Servicios Generales

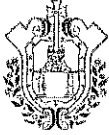
**VOCALES SECTOR
PÚBLICO**


LIC. MICAELA BEATRIZ MÉNDEZ
BOLAINA

en representación de la
DRA. DEYANIRA PÉREZ HERNÁNDEZ
Subdirectora de Promoción de la
Igualdad


LIC. GUADALUPE DE LEÓN JIMÉNEZ
en representación de la
MTRA. MARTHA PATRICIA COLORADO
MARTINEZ

Subdirectora de Vinculación
Institucional y Fortalecimiento
Municipal



SEGOB
SECRETARÍA DE GOBIERNO
DEL ESTADO DE VERACRUZ

IVM
INSTITUTO VERACRUZANO
DE LAS MUJERES

MTRA. SARA ELIZABETH CAMACHO
ORTEGA
en representación de la
C.P. BLANCA E. RENDON HERNANDEZ
Jefa de Oficina de Recursos
Financieros

LIC. MARÍA GUADALUPE MONTES DE
OCA TORRES
Jefa de la Oficina de asuntos
jurídicos

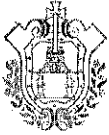
**VOCALES SECTOR
PRIVADO**

C. JOSEFINA MEZA ZAMORA
en representación del
LIC. ERNESTO PÉREZ ASTORGA
Presidente de la Cámara Nacional de
Comercio,
Del. Xalapa

C. IRENE ISABEL DÍAZ VARGAS
en representación del
LIC. OCTAVIO AUGUSTO JIMÉNEZ SILVA
Presidente de la Confederación
Patronal de la República Mexicana,
Del. Xalapa

RESPONSABLE DEL PROYETO PAIMEF 2015

MTRA. FLORA SILVIA BERDÓN ROBLES



SEGOB
SECRETARÍA DE GOBIERNO
DEL ESTADO DE VERACRUZ

IVM
INSTITUTO VERACRUZANO
DE LAS MUJERES

ASESOR DEL
SUBCOMITÉ

LIC. EDMUNDO SOSA LÓPEZ
Titular del Órgano Interno
de Control en la
Secretaría de Gobierno

Hoja de firmas correspondiente al Acta de la Primera Sesión Ordinaria del año 2016 del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenación de Bienes Muebles del Instituto Veracruzano de las Mujeres.

Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenación de Bienes Muebles.
28 de Enero de 2016.

Av. Adolfo Ruiz Cortines No. 1618
Col. Fco. Ferrer Guardia, C.P. 91020
Tel. (228) 817 07 89 y 817 1009
www.ivermujeres.gob.mx