

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

El Instituto Veracruzano de las Mujeres a través del Departamento Administrativo, conforme a lo dispuesto en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 1, 26 frac. II, 29, 34, 35, 42, 43, 46, 47 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; artículos 39, 40, 48, 77, 78 y demás relativos del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; artículo 186 frac. XXXIII del Código Financiero para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y a la Normativa aplicable del propio Instituto; le extiende una cordial invitación a participar en el procedimiento de contratación a través de la modalidad de **Invitación a Cuando Menos Tres Personas No. ITP-930051916-006-16 para la Contratación de Servicios de Consultoría para Impartir un curso de 72 horas Salud Materna y Derechos Sexuales y Reproductivos con Perspectiva de Género a 110 Personas Adscritas al SESVER, de Forma Presencial en Xalapa y a Través de Videoconferencia a 3 Regiones, así como Efectuar un Foro con 60 Promotoras y Auxiliares en Salud (SEGUNDA CONVOCATORIA)**, cuyos requisitos y condiciones se detallan en este documento y en sus anexos.

El procedimiento de la presente Invitación a Cuando Menos Tres Personas estará a cargo de la Oficina de Recursos Materiales y Servicios Generales a través de una comisión de servidoras y servidores públicos, ubicada en el segundo piso de las oficinas que ocupa el Instituto Veracruzano de las Mujeres con domicilio en Av. Adolfo Ruiz Cortines No. 1618, Col. Francisco Ferrer Guardia, C.P. 91020, Xalapa, Ver., y Teléfono 01 (228) 817-07-89 y 817-10-09 y quien tendrá amplias facultades para aplicar las presentes bases y las leyes que sean relativas a este evento.

Para la contratación del servicio objeto de este procedimiento, el Instituto Veracruzano de las Mujeres cuenta con disponibilidad presupuestal en la partida 33400001 “Capacitación” y que los recursos son provenientes de los fondos Federales:

- Convenio específico de colaboración que en el marco del programa de fortalecimiento a la transversalidad de la perspectiva de género para el ejercicio fiscal 2016, y que se denomina como **“Fortalecimiento de las políticas públicas veracruzanas para la igualdad entre mujeres y hombres”**.

Asimismo, para llevar a cabo la presente contratación y en cumplimiento a lo estipulado en los Lineamientos para el Control y la Contención del Gasto Público en el Estado de Veracruz, se cuenta con el Dictamen de Suficiencia Presupuestal SSE/D-0486/2016 y Registro de Procedimiento de Adquisición e Inversión con numeral 107T/00031CG/2016, ambos emitidos por la Secretaría de Finanzas y Planeación del Gobierno del Estado de Veracruz.

El procedimiento de contratación será llevado a cabo bajo el siguiente calendario de eventos:

Evento	Fecha y hora	Lugar
Invitación	9:00 a 15:00 y de 17:00 a 19:00 horas 22 de junio de 2016	Oficina de Recursos Materiales y Servicios Generales
Presentación y Apertura de Proposiciones Técnicas y Económicas	18:00 horas 29 de junio de 2016	Sala de Juntas del Departamento Administrativo
Fallo	18:00 horas 01 de julio de 2016	Oficina de Recursos Materiales y Servicios Generales
Firma de Contrato	18:00 horas 04 de julio de 2016	
Entrega de la Fianza	A más tardar diez días naturales posteriores a la firma del contrato.	

"El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa".

Por lo que los proveedores invitados podrán presentar sus proposiciones exclusivamente en forma documental y por escrito, en sobre cerrado, de manera personal o mediante el uso del servicio postal o de mensajería.

Los actos de las juntas de: Presentación, Apertura de Proposiciones y Fallo, se realizarán de manera presencial.

A los actos del presente procedimiento podrán asistir el o los licitantes participantes en calidad de observador, bajo la condición de registrar su asistencia y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos.

En caso de no participar en este procedimiento, deberá hacerlo de nuestro conocimiento por escrito, señalando las causas de ello antes de la fecha de la junta de presentación y apertura de proposiciones.

Las personas invitadas interesadas en participar en el presente concurso deberán sujetarse a las bases siguientes:

CAPÍTULO I DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA CONTRATACION

PRIMERA.- El objeto de la presente invitación es a **Cuando Menos Tres Personas No. ITP-930051916-006-16 para la Contratación de Servicios de Consultoría para Impartir un curso de 72 horas Salud (SEGUNDA CONVOCATORIA) Materna y Derechos Sexuales y Reproductivos con Perspectiva de Género a 110 Personas Adscritas al SESVER, de Forma Presencial en Xalapa y a Través de Videoconferencia a 3 Regiones, así como Efectuar un Foro con 60 Promotoras y Auxiliares en Salud**, cuyas características, especificaciones, cantidades y lugar de entrega se detallan en el Anexo Técnico.

Ninguna de las condiciones contenidas en las bases de la presente invitación, así como en las proposiciones presentadas por los proveedores podrá ser negociada.

SEGUNDA.- Las personas interesadas podrán participar de manera individual en las partidas del presente procedimiento, admitiéndose sólo una opción de cotización, misma que deberá sujetarse a las características, especificaciones y a las condiciones estipuladas en las presentes bases y sus anexos.

TERCERA.- La adjudicación del servicio se hará por la partida y se efectuará al que conforme a la evaluación, cumpla con los requisitos técnicos y económicos establecidos en las presentes bases, y garantice el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

CUARTA.- El licitante que resulte adjudicado deberá efectuar la entrega de los Servicios derivados de la partida adjudicada y que estarán establecidas en los términos de referencia así como en el Contrato para la realización de las actividades; asimismo el lugar para la entrega de los informes y/o productos, en medio impreso y digital (CD o DVD rotulado), es en las oficinas del Instituto Veracruzano de las Mujeres, Av. Adolfo Ruiz Cortines No. 1618, Col. Francisco Ferrer Guardia, C.P. 91020, Xalapa, Ver.

QUINTA.- El pago será en moneda nacional a través de cheque nominativo o transferencia bancaria previa entrega de la factura debidamente requisitada y, de los bienes que se establezcan en el contrato, en los términos de lo dispuesto por el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. La realización del pago no deberá exceder los veinte días naturales contados a partir de la entrega de la factura antes mencionada.

SEXTA.- La facturación se efectuará a nombre del Instituto Veracruzano de las Mujeres, con RFC IVM-070110-CL5 y domicilio fiscal en Av. Adolfo Ruiz Cortines número 1618, Col. Francisco Ferrer Guardia, C.P. 91020, Xalapa Ver; y se enviara el comprobante fiscal electrónico y los HTML al correo acasas@ivermujeres.gob.mx.

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

SEPTIMA.- Los participantes deberán sostener sus precios por un término de 45 días naturales después de celebrada la junta de presentación y apertura de proposiciones, aún en caso de errores aritméticos o de otra naturaleza.

OCTAVA.- Todos los costos que erogue el participante en la preparación y presentación de su propuesta serán totalmente a su cargo, liberando al Gobierno del Estado de Veracruz de la obligación de reintegrarlos, cualquiera que sea el resultado del procedimiento.

CAPÍTULO II DESIGNACIÓN Y ATRIBUCIONES DE LA COMISIÓN QUE TENDRÁ A CARGO EL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS

NOVENA.- La evaluación de las proposiciones estará a cargo de una Comisión por servidores públicos del Instituto Veracruzano de las Mujeres.

DECIMA.- La Comisión tendrá amplias facultades para aplicar la presente convocatoria y las leyes que sean relativas al procedimiento y será la única autoridad facultada para desechar cualquier proposición que no sea presentada conforme a lo dispuesto por las bases que rigen el presente procedimiento y sus anexos. Será presidida por el Jefe del Departamento Administrativo, el Jefe de Oficina de Recursos Materiales y Servicios Generales, la Jefa de Oficina de Recursos Financieros, la Jefa de la Oficina de Asuntos Jurídicos y en su caso el representante del Área Usuaria que en este caso intervendrá para resolver aspectos de carácter técnico que presente con motivo de la apertura de las proposiciones; la apertura se podrá realizar sin la presencia de los licitantes, sin embargo se deberá contar con la presencia de algún representante del Órgano Interno de Control por lo que se enviará la invitación correspondiente.

CAPÍTULO III REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN EL PRESENTE PROCEDIMIENTO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS

DECIMA PRIMERA.- En el presente procedimiento solo podrán participar únicamente las personas físicas y morales legalmente constituidas conforme a las Leyes de los Estados Unidos Mexicanos, cuyo objeto social corresponda específicamente al tipo de servicio requerido en el presente procedimiento, debiendo además cumplir con los requisitos de las bases y anexos **y que hayan recibido expresamente invitación previamente por la convocante**, por lo que la difusión que se dé en las páginas de **CompraNet** y de la **convocante** es solo para efectos de informar y transparentar este procedimiento, por lo que no da ningún derecho de participación a persona distinta de las invitadas, de conformidad a lo estipulado en el tercer párrafo del artículo 77 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

DECIMA SEGUNDA.- No podrán participar las personas físicas o morales inhabilitadas por resolución de la Secretaría de la Función Pública, en los términos de los artículos 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Ninguna de las condiciones contenidas en las presentes bases, así como en las proposiciones presentadas por los concursantes podrá ser negociada.

CAPÍTULO IV DEL PROCEDIMIENTO POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS

DECIMA TERCERA.- El procedimiento, se compondrá de las fases siguientes:

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

- a). Invitación y bases de participación;
- b). Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones;
- c). Fallo

DÉCIMA CUARTA.- En caso de que al acto de presentación y apertura de proposiciones y junta de fallo, comparezca una persona distinta al representante o apoderado legal de la empresa, **deberá exhibir al momento de su registro, carta poder simple específica para la participación del acto que corresponda, debidamente firmada por el poderdante, el aceptante y dos testigos, acompañado de una identificación oficial vigente y con fotografía (original y copia).**

Así mismo, podrá asistir cualquier persona en calidad de observador, bajo la condición de registrar su asistencia y **abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos.**

CAPITULO V DE LA PUBLICACIÓN Y CONSULTA DE LA INVITACIÓN Y BASES DE PARTICIPACIÓN

DECIMA QUINTA.- La publicación y consulta de la invitación y bases de participación se realizarán a través de los siguientes medios:

- A)** En la página web del Instituto Veracruzano de las Mujeres www.ivermujeres.gob.mx y en la página de **CompraNet** <https://compranet.funcionpublica.gob.mx> , el mismo día en que se entregue la última invitación, de conformidad a lo estipulado en los artículos 43 fracc. I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 77 tercer párrafo del Reglamento de la misma Ley.
- B)** En el Departamento Administrativo del Instituto Veracruzano de las Mujeres ubicado en el 2º piso sita Av. Adolfo Ruiz Cortines número 1618, Col. Francisco Ferrer Guardia, C.P. 91020, Xalapa Ver., a partir de la primera entrega de invitación y bases del presente procedimiento, en un horario de 9:30 a 14:00 horas, y de 17:00 a 19.00 horas en días hábiles.

En cualquiera de los medios citados la consulta será gratuita.

CAPITULO VI INSTRUCCIONES PARA LA ELABORACIÓN DE PROPOSICIONES

DÉCIMA SEXTA.- Las proposiciones que presentarán los participantes, serán: **técnicas y económicas** y contendrán los datos que a continuación se indican, debiéndose elaborar de la siguiente forma:

I.- Impresas en papel membretado de la empresa o persona física participante, sin que contengan tachaduras o enmendaduras. Las propuestas deberán ser en idioma español y la moneda en que deberá cotizarse será en Pesos Mexicanos.

II.- Las ofertas técnicas y económicas deberán presentarse en un solo sobre debidamente cerrado de manera que lo haga inviolable.

III.- Las proposiciones técnicas y económicas, así como los documentos que las integran, deberán ser firmados de manera autógrafa, por quien legalmente tenga facultad para asumir las obligaciones que de este procedimiento por invitación se generen, debiendo sostener los precios unitarios aun en caso de errores aritméticos o de otra naturaleza.

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

IV.- Sobre cerrado que contendrá las proposiciones deberá incluir lo siguiente:

TÉCNICA:

- a) **Una sola proposición por la partida en que concursará**, en idioma español, impresa en papel membretado de la empresa, específicamente para esta licitación, sin tachaduras o enmendaduras y con la descripción clara de la misma. (La falta de este requisito será motivo de descalificación)
- b) **Señalar de manera clara y precisa:** la descripción, **significando que deberán presentar sus proposiciones de conformidad con lo solicitado en el Anexo Técnico de las Presentes Bases de Licitación, es decir, concretamente descripción, tipo, cantidad, unidad de medida.** (La falta de este requisito será motivo de descalificación)

Además, acompañando al anexo técnico, deberá presentar la documentación que permita el acreditamiento de lo siguiente (valor total en puntos 80.00):

b.1.- Capacidad del licitante (40.00 puntos):

- **Experiencia en la elaboración de trabajos con perspectiva de género.**

El licitante deberá incluir la hoja curricular de la empresa en la cual detallará la experiencia con la que cuenta en temas de perspectiva de género; también indicará cuales son los elementos materiales con los que cuenta para llevar a cabo la actividad (infraestructura) y cuáles son los elementos humanos (debiendo en este caso incluir una relación con los nombres de las personas especialistas).

La asignación de puntos para este requisito es de 20.00

- **Conocimientos sobre la materia.**

El licitante deberá acreditar que cuente con la experiencia necesaria para llevar a cabo el exacto cumplimiento de las actividades, por lo que deberá incluir las hojas curriculares de las y los especialistas.

La asignación de puntos para este requisito es de 10.00 puntos, de acuerdo a lo siguiente:

Presentación de solo 1 hoja curricular 5.00 puntos

Presentación de 2 o más hojas curriculares 10.00 puntos

- **Dominio de aptitudes relacionadas con el servicio:**

El licitante deberá acreditar el dominio de habilidades por parte de las personas especialistas mediante la presentación de constancias, diplomas o certificados de formación académica en temas relacionados con perspectiva de género.

La asignación de puntos para este requisito es de 10.00 puntos, de acuerdo a lo siguiente:

Presentación de solo 1 constancia, diploma o certificado de formación 5.00 puntos

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

Presentación de 2 o más constancias, diplomas o certificados de formación 10.00 puntos

b.2.- Experiencia y especialidad del licitante (20.00 puntos):

- **Experiencia del licitante:**

El licitante deberá acreditar su experiencia mediante la expedición de un escrito bajo protesta de decir verdad que cuenta con la experiencia comprobable (agregar toda la documentación necesaria), trabajando en temas específicamente de perspectiva de género (este escrito deberá ser firmado por el o la representante legal).

La asignación de puntos para este requisito es de 5.00 puntos

- **Especialidad del licitante:**

El licitante deberá acreditar su grado de especialidad mediante la presentación de contratos o documentos que demuestren que ha prestado servicios en temas de perspectiva de género.

La asignación de puntos para este requisito es de 15.00 puntos, de acuerdo a lo siguiente:

Presentación de solo 1 contrato o documento que acredite la experiencia 10.00 puntos

Presentación de 2 o más contratos o documentos que acrediten la experiencia 15.00 puntos

b.3.- Propuesta de trabajo (20.00 puntos):

- **Metodología de trabajo propuesta:**

El licitante deberá elaborar un escrito donde detalle cual será la metodología que empleará para llevar a cabo el desarrollo de las actividades (para la elaboración de este escrito se deberá tomar en consideración lo solicitado en los términos de referencia de la partida en la que esté participando).

La asignación de puntos para este requisito es de 20.00 puntos

El puntaje mínimo para evaluar la propuesta técnica como solvente es de 60.00 puntos de los 80.00 máximos a obtener. Las proposiciones que no cumplan con algunos de los requisitos solicitados en este apartado serán desechadas, ya que la omisión de alguno de estos afecta la solvencia de la misma.

Las evaluaciones se realizarán de conformidad a lo establecido en el Lineamientos para la aplicación del criterio de evaluación de proposiciones a través del mecanismo de puntos o porcentajes en los procedimientos de contratación, contenidos en el Acuerdo por el que se emiten diversos lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios y de obras públicas y servicios relacionados con las mismas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 9 de Septiembre del 2010.

REQUISITOS LEGALES

- c) **ANEXO N°. 1** Deberán presentar escrito en el cual acrediten su personalidad y que cuenta con facultades suficientes para suscribir a nombre de su representada la proposición correspondiente. (La falta de este requisito será motivo de descalificación).

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

- d) **ANEXO N.º. 2** Escrito en papel membretado bajo protesta de decir verdad de conocer ampliamente las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, sin encontrarse dentro de los supuestos que establecen sus artículos 50 y 60, como impedimentos para celebrar pedidos o contratos. (La falta de este requisito será motivo de descalificación).
- e) Deberá anexar copia de identificación oficial vigente, dentro de las cuales pueden ser: Pasaporte, Cédula Profesional, Credencial de Elector, o Cartilla del Servicio Militar Nacional; del Licitante o del Apoderado Legal.
- f) En caso de ser persona física, presentar escrito manifestando que cuenta con la capacidad legal para contraer obligaciones que se deriven de la presente licitación.
- g) En caso de ser persona moral, presentar escrito **“bajo protesta de decir verdad”**, que el poder que ha sido conferido al representante legal no le ha sido revocado, ni limitado en forma alguna. (La falta de este requisito será motivo de descalificación).
- h) Escrito **“bajo protesta de decir verdad”** que el licitante se responsabiliza expresamente en los casos que se infrinjan derechos de autor, patentes o marcas, quedando liberado totalmente de ello el Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Instituto Veracruzano de las Mujeres. (La falta de este requisito será motivo de descalificación).
- i) Escrito en papel membretado donde señale domicilio, teléfono, fax, correo electrónico, para que se le realicen las notificaciones que de este procedimiento se generen.
- j) Escrito en papel membretado de declaración de integridad en el que manifieste el licitante que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la entidad convocante, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes. (La falta de este requisito será motivo de descalificación).
- k) Escrito en papel membretado bajo protesta de decir verdad de conocer las especificaciones y condiciones de contratación establecidas en las bases y sus anexos. (La falta de este requisito será motivo de descalificación).
- l) Carta mediante la cual el licitante garantice los servicios, **por el término mínimo de un mes contado a partir de la entrega final de los trabajos**, en caso de errores o modificaciones resultantes de observaciones por parte del área usuaria del Instituto Veracruzano de las Mujeres o del propio INMUJERES. (La falta de este requisito será motivo de descalificación).
- m) Carta compromiso en donde manifieste que se hará responsable de cubrir gastos de honorarios, traslados y viáticos de personas especialistas que realizarán la consultoría, papelería, material de apoyo a la capacitación y/o CD con la antología para las personas participantes del curso, el equipo de cómputo, proyector, consumibles, extensiones eléctricas, material de oficina, fotocopias y demás insumos.
- n) Escrito en papel membretado bajo protestas de decir verdad en donde manifieste que se hará

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

responsable de cumplir con las obligaciones laborales y Fiscales que establezca la Ley, eximiendo de responsabilidad al Gobierno del estado.

- o) Únicamente las MIPYMES deberán presentar carta donde manifiesten, bajo protesta de decir verdad, su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa. **Anexo 7.** (En caso de no ser MIPYME deberá manifestarlo por escrito)

REQUISITOS FISCALES

- p) Copia legible de la cedula de Registro Federal de Contribuyentes ante la Secretaria de Hacienda y Crédito Público en la que se observe que sus actividades comerciales o profesionales están relacionadas con el servicio objeto del contrato a celebrar.
- q) Escrito en papel membretado bajo protesta de decir verdad que se encuentra al corriente en el cumplimiento de obligaciones fiscales.

REQUISITOS ECONÓMICOS:

- a) **ANEXO N° 3** La oferta económica que deberá contener el precio unitario por la partida y total, desglosando el importe del Impuesto al Valor Agregado
- b) Escrito en papel membretado de las condiciones de contratación del servicio ofertado en cuanto a lugar y plazo de entrega y el periodo de sostenimiento de la oferta, aún en caso de errores aritméticos o de otra naturaleza, por un término mínimo de cuarenta y cinco días naturales contados a partir del acto de apertura de propuestas técnicas y económicas.
- c) **ANEXO N° 4** Escrito donde manifieste estar de acuerdo en que el pago se realice mediante cheque nominativo o transferencia electrónica emitido por el Instituto Veracruzano de las Mujeres o transferencia electrónica, dicho pago se efectuará por acciones ejecutadas, de acuerdo al programa de trabajo establecido, a la entrega oportuna y validación de las evidencias de los productos correspondientes, los porcentajes de pago estarán determinados en los términos de referencia que correspondan a la acción y en el contrato respectivo; el pago de los servicios contratados incluye impuestos, viáticos, pasajes e insumos de cómputo y oficina para el desarrollo de las actividades.

V.- Los documentos que elabore el licitante deberán ser específicamente para el presente procedimiento.

VI.- Cuando exista discrepancia entre el precio unitario y el precio global propuesto se considerará válido el precio unitario; igualmente, cuando el importe señalado en número difiera al establecido en letra prevalecerá este último.

CAPITULO VII ACTO DE PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES

DÉCIMA SÉPTIMA.- El acto de presentación y apertura de proposiciones, se llevará a cabo el día **29 de junio del 2016**, a las **18:00 hrs**, evento que será llevado a cabo por la Comisión de Licitación en la sala de juntas del Departamento Administrativo del Instituto Veracruzano de las Mujeres, ubicada en el 2º piso sita en la Av. Adolfo Ruiz Cortines número 1618, Col. Francisco Ferrer Guardia, C.P. 91020, Xalapa Ver. Se invitará al Órgano Interno de Control en el Sector Gobierno, de conformidad con lo establecido por el Artículo 43 fracción II, de la Ley de

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

La asistencia al acto de presentación y apertura de proposiciones será opcional, por lo que la entrega del sobre que contenga las ofertas técnica y económica podrá realizarse personalmente; o bien, remitirlas a través de servicio postal o mensajería certificada, directamente en el domicilio antes citado, para lo cual me permito proporcionar el número telefónico (01-228) 817-10-09, 817-07-89 ext. 1201 y 1203. No se aceptará el envío de propuestas por medios remotos de comunicación electrónica.

DÉCIMA OCTAVA.- El acto de presentación y apertura de proposiciones iniciará puntualmente a la hora establecida, por lo que cualquier proposición extemporánea no será considerada; en tal virtud, será responsabilidad de las empresas interesadas en participar implementar las medidas que consideren adecuadas para que sus representantes se encuentren presentes o para que sus propuestas se reciban en el Departamento Administrativo del Instituto Veracruzano de las Mujeres (en sobre cerrado) previo al inicio de dicho acto de presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas.

DÉCIMA NOVENA.- Iniciado el acto de presentación y apertura de proposiciones el servidor público que lo presida informará a los licitantes que se encuentren presentes, quienes entregaron su propuesta en **sobre cerrado**. En el caso de que existieran proposiciones de empresas que no se encuentren presentes, también se informará a los presentes de quienes se trata.

Se hace saber a los licitantes, que una vez recibidas las proposiciones técnicas y económicas, no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto, por lo que deberán considerarse vigentes dentro del procedimiento hasta su conclusión. Posteriormente se procederá a su apertura, aunque en este acto no se llevará a cabo la evaluación técnica/económica de las mismas; en el caso de que algún licitante omita la presentación de algún documento o requisito dentro de sus propuestas, éstas no serán desechadas, los faltantes u omisiones se harán constar en el formato de recepción de los documentos (**Anexo No. 8**) y se hará constar en el acta correspondiente.

VIGÉSIMA.- El servidor público que preside el acto de presentación y apertura de proposiciones, mostrará a los asistentes todos los sobres para demostrar que no han sido abiertos previamente y procederá a su apertura, de conformidad al orden de registro de los licitantes, verificando el cumplimiento cuantitativo de la documentación solicitada y dando lectura a la parte sustantiva de cada proposición técnica, asimismo de la proposición económica se dará a conocer el precio unitario y el total global, con y sin incluir el Impuesto al Valor Agregado de lo cual, de dicha información se asentará en el acta de referido evento.

Las proposiciones deberán firmarse en las partes sustanciales correspondientes a las especificaciones técnicas, precios y condiciones de contratación, por todos los servidores públicos presentes, así como un representante de los licitantes que se encuentren presentes y que será designado por ellos.

VIGÉSIMA PRIMERA.- En el acta circunstanciada que se levante para este acto, se establecerá que el análisis cualitativo tanto de las proposiciones técnicas como económicas recibidas será materia de la evaluación correspondiente; asimismo se señalará lugar, fecha y hora en que se dará conocer el fallo del procedimiento.

El acta será firmada por asistentes entregándose a cada uno de ellos copia de la misma. La omisión de firmas por parte de alguno de ellos no invalidará el contenido y efecto del acta.

VIGÉSIMA SEGUNDA.- Por cuestión de orden, queda prohibida la utilización de teléfonos celulares o localizadores durante, el Acto de presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas y Junta de fallo.

CAPITULO VIII DE LA DICTAMINACION DEL PROCESO DE INVITACIÓN

"El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa".

A CUANDO MENOS TRES PERSONAS

VIGÉSIMA TERCERA.- Una vez concluido el acto de presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas, se turnarán las propuestas técnicas a la comisión conformada para tal fin, para que de manera conjunta procedan a su evaluación que será utilizando el criterio por puntos estipulado en el artículo 29 fracción XIII y 36 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, 52 del RLAASSP y se realizará de conformidad a lo establecido en el Lineamientos para la aplicación del criterio de evaluación de proposiciones a través del mecanismo de puntos o porcentajes en los procedimientos de contratación, contenidos en el Acuerdo por el que se emiten diversos lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios y de obras públicas y servicios relacionados con las mismas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 9 de Septiembre del 2010.

En caso de que para la evaluación de las proposiciones se requiera un conocimiento especializado del servicio que no posea el personal de la convocante, esta podrá recurrir a una instancia privada u oficial; además, podrá realizar visitas a las instalaciones de los participantes cuando así lo determine conveniente, con el fin de comprobar y determinar su capacidad y aptitud para dar cumplimiento a su oferta.

Para la evaluación de las proposiciones técnicas se verificará que se incluya la información, documentos y requisitos solicitados en la Convocatoria y estará sujeta a mecanismo de puntos, por lo que se asignarán los criterios descritos a continuación:

	Puntos asignados
<i>b.1.- Capacidad del licitante</i>	40.00
Experiencia en la elaboración de trabajos con perspectiva de género.	20.00
Conocimientos sobre la materia.	10.00
Presentación de solo 1 hoja curricular	5.00
Presentación de 2 o más hojas curriculares	10.00
Dominio de aptitudes relacionadas con el servicio:	10.00
Presentación de solo 1 constancia, diploma o certificado de formación	5.00
Presentación de 2 o más constancias, diplomas o certificados de formación	10.00
<i>b.2.- Experiencia y especialidad del licitante</i>	20.00
Experiencia del licitante:	5.00
Especialidad del licitante:	15.00
Presentación de solo 1 contrato o documento que acredite la experiencia	5.00
Presentación de 2 o más contratos o documentos que acrediten la experiencia	15.00
<i>b.3.- Metodología de trabajo propuesta</i>	20.00
<i>Total de la proposición técnica</i>	80.00

La evaluación de las proposiciones estará sujeta a mecanismos de puntos o porcentajes y se realizará de acuerdo con lo siguiente:

La fórmula para determinar los puntajes de la propuesta económica es la siguiente:

$$PPE = MP_{emb} \times 20 / MP_i$$

Dónde:

PPE= Puntuación o unidades porcentuales que corresponden a la Propuesta Económica;

"El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa".

MPemb=Monto de la propuesta económica más baja, y

MPi=Monto de la i-ésima Propuesta económica (propuesta en consideración)

Las ponderaciones asignadas a las propuestas técnicas y de las propuestas económicas son:

T = 80

E = 20

Dónde:

T + E= 100

VIGÉSIMA CUARTA.- La evaluación sustentará al dictamen del proceso del procedimiento que servirá de fundamento para la emisión del fallo. El dictamen será elaborado por la Comisión y contendrá una cronología del procedimiento; los resultados de la evaluación a las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la convocante señalando las razones de cumplimiento o incumplimiento; el comparativo de las ofertas y condiciones de venta; el análisis de cuál es la proposición más solvente o conveniente para la convocante, o en su caso los sustentos para declararla desierta; el fundamento legal y los resolutiveos en los cuales se ha de apoyar el fallo.

VIGÉSIMA QUINTA.- Cuando dos o más proposiciones en igualdad de circunstancias, de la partida del procedimiento, cumplan con los requisitos establecidos y ofrezcan las mejores condiciones de contratación, la comisión considerará a las micro, pequeñas o medianas empresas en ese orden para la adjudicación, en caso de que persistiera el empate entre empresas en igualdad de condiciones o que no fueran MIPYMES, la adjudicación se llevará a cabo mediante sorteo por insaculación, al licitante que resulte ganador, en cumplimiento de lo previsto por el artículo 54 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público el cual consistirá en la participación de un boleto por cada propuesta que resulte empatada y depositados en una urna, de la que se extraerá el boleto del licitante ganador, para lo cual se invitará a los licitantes y de un representante del Órgano Interno de Control y se levantará acta que firmarán los asistentes, sin que la inasistencia o la falta de firma de los licitantes invalide el acto.

CAPITULO IX DEL FALLO

VIGÉSIMA SEXTA.- Se emitirá el fallo en los términos establecidos en el artículo 37 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, mismo que se dará a conocer en junta pública el **día 01 de julio del 2016 a las 18:00 horas**, en las oficinas del Departamento Administrativo del Instituto Veracruzano de las Mujeres, ubicada en el 2º piso sita en la Av. Adolfo Ruiz Cortines número 1618, Col. Francisco Ferrer Guardia, C.P. 91020, Xalapa Ver. Dicho plazo podrá prorrogarse por una sola vez hasta por veinte días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente.

Asimismo con la notificación del fallo serán exigibles los derechos y obligaciones establecidos en el modelo del contrato del presente procedimiento, lo anterior de conformidad con el artículo 46 primer párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

CAPITULO X DESECHAMIENTO DE PROPOSICIONES

VIGÉSIMA SÉPTIMA.- Se desecharán las proposiciones de los licitantes que incurran en los siguientes supuestos:

- a) Que presenten u ofrezcan información falsa o documentación alterada.

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

- b) Realicen prácticas desleales que afecten los intereses legales de la convocante.
- c) Incumplan con los requisitos establecidos en la invitación que contiene las bases de participación.
- d) Si se comprueba que algún licitante ha acordado con otro u otros elevar el costo de los trabajos, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.

El desechamiento de la o las proposiciones se dará a conocer en el Acto de Fallo.

Las proposiciones desechadas podrán ser devueltas a los licitantes que lo soliciten, una vez transcurridos sesenta días naturales contados a partir de la fecha en que se dé a conocer el fallo respectivo, salvo que exista alguna inconformidad en trámite, en cuyo caso las proposiciones se conservarán hasta la total conclusión de la inconformidad e instancias subsecuentes; agotados dichos términos la convocante podrá proceder a su devolución o destrucción.

CAPITULO XI DE LA NOTIFICACION DE LOS DIFERENTES ACTOS

VIGÉSIMA OCTAVA.- Se fijará un ejemplar del acta correspondiente en la tabla de avisos de la convocante por un término de 5 días hábiles de los eventos de: Presentación y apertura de proposiciones y Notificación de Fallo, de lo cual quedará constancia en el expediente del procedimiento, de la fecha, hora y lugar en que se hayan fijado las actas o el aviso de referencia. Asimismo, se difundirá un ejemplar de dichas actas en la páginas de **CompraNet** y web del Instituto Veracruzano de las Mujeres www.ivermujeres.gob.mx, para efectos de su notificación a los licitantes que no hayan asistido al acto, lo cual sustituirá a la notificación personal, de conformidad con lo estipulado en el artículo 37 bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

CAPITULO XII SUSCRIPCION DEL CONTRATO

VIGÉSIMA NOVENA.- El licitante o licitantes que resulten adjudicados en el procedimiento por invitación a cuando menos tres personas, deberán comparecer personalmente o a través de su representante o apoderado legal que cuente con poder general o especial para suscribir **el contrato** que derive del presente procedimiento, a las **18:00 horas del día 04 de julio del 2016** ante el titular del Departamento Administrativo del Instituto Veracruzano de las Mujeres, presentando la documentación siguiente:

- a) Copia certificada y copia simple del acta constitutiva de la persona moral y en su caso, la de sus correspondientes reformas y de ser una persona física copia certificada y copia simple del acta de nacimiento.
- b) Copia certificada y copia simple del testimonio que acredite la personalidad del representante.
- c) Original y copia del Registro Federal de Contribuyentes.
- d) Original y copia de una identificación oficial vigente con fotografía del representante legal.
- e) Escrito bajo protesta de decir verdad que el poder del representante no se ha modificado ni revocado en forma alguna.

Además de lo anterior, ambos tipos de personas, deberán presentar los siguientes dos documentos: **Primero.- La constancia de cumplimiento de obligaciones fiscales, expedida por la Dirección General de Recaudación de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado de Veracruz;** y **Segundo.- La constancia emitida por el Servicio de Administración Tributaria respecto de impuestos federales.** Los

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

documentos señalados deberán tener como mínimo **30 días** de haber sido expedidos, por lo que **la omisión en la presentación de cualquiera de estos será impedimento para la celebración del contrato**; lo anterior en cumplimiento a lo estipulado en el artículo 9 Bis del Código Financiero para el Estado de Veracruz – Llave.

TRIGÉSIMA.- El contrato que se firmará por parte de las partes será de carácter abierto. El **contrato** lo firmará el Jefe del Departamento Administrativo del Instituto Veracruzano de las Mujeres y el proveedor adjudicado o su representante facultado legalmente para ello conforme al tipo y modelo presentado en el **anexo 5**; Si dentro del término establecido para la firma del **contrato**, el proveedor no suscribe el mismo, sin necesidad de un nuevo procedimiento, se procederá a celebrarlo con el licitante que haya ocupado la segunda mejor opción solvente, siempre que la diferencia en precio, con respecto a la proposición que inicialmente hubiere resultado ganadora, no sea superior al diez por ciento, de acuerdo con lo estipulado en el segundo párrafo del artículo 46 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

TRIGÉSIMA PRIMERA.- En caso de que la convocante y dentro de su presupuesto aprobado y disponible, requiera incrementar la cantidad de los servicios, mediante modificaciones al **contrato**, siempre que las modificaciones no rebasen, en conjunto, el veinte por ciento del monto o cantidad de los conceptos o volúmenes originalmente en los mismos y el precio de los servicios sea igual al pactado originalmente, por lo que cualquier modificación al **contrato** deberá formalizarse por escrito por parte de la convocante, el instrumento legal respectivo será suscrito por el servidor público que lo haya hecho en el contrato o quien lo sustituya o esté facultado para ello, tomando en consideración lo previsto en los artículos 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 85 fracción IV del Reglamento de citada Ley.

CAPITULO XIII ENTREGA DE LA GARANTÍA

TRIGÉSIMA SEGUNDA.- Con la finalidad de garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del **contrato** correspondiente, la calidad del servicio, vicios ocultos, el pago de daños y perjuicios ocasionados por su incumplimiento, y todas las obligaciones pactadas, el contratante deberá entregar, dentro de los diez días naturales posteriores a la firma del contrato, a favor de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Gobierno del Estado de Veracruz, póliza de fianza expedida por compañía legalmente autorizada para ello, por el importe del 10% (DIEZ POR CIENTO) del monto máximo total del contrato que se le adjudique, sin incluir el concepto del Impuesto al Valor Agregado, conforme al **anexo N° 6**.

Para este efecto la compañía afianzadora deberá aceptar expresamente cumplir con los siguientes requisitos:

- I.- La fianza deberá estar vigente a partir de su expedición y hasta que termine la vigencia del contrato.
- II.- Deberá aceptar expresamente someterse al procedimiento de ejecución establecido en los artículos 178, 282 y 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.
- III.- Se deberá comprometer a pagar hasta la cantidad importe de la fianza, en caso de que su fiado no justifique plenamente y a satisfacción de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Gobierno del Estado de Veracruz el cumplimiento del contrato.
- IV.- La póliza sólo podrá cancelarse a petición por escrito del Instituto Veracruzano de las Mujeres a la Secretaría de Finanzas y Planeación del Gobierno del Estado de Veracruz.
- V.- La afianzadora reconoce la personalidad de la Procuraduría Fiscal de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado de Veracruz para hacer efectiva esta garantía.

CAPITULO XIV DE LA RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO

TRIGÉSIMA TERCERA.- Procederá la rescisión administrativa del **contrato** y revocarlo anticipadamente cuando

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

concurran razones de interés público, de conformidad con el procedimiento establecido en los artículos 54 y 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público:

- a) En caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo del proveedor.
- b) En caso de que el proveedor ceda en forma parcial o total los derechos u obligaciones derivadas del procedimiento de contratación y /o del contrato, excepto los derechos de cobro conforme a lo señalado en el artículo 46 último párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- c) Cuando la suma de las penas convencionales por atraso alcancen el mismo monto que correspondería a la garantía de cumplimiento o se agote o exceda el tiempo para la cuantificación de las mismas; en ningún caso excederán del 10% del monto adjudicado.
- d) Cuando no entregue la garantía de cumplimiento del contrato.

CAPITULO XV DECLARACIÓN DE DESIERTO EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

TRIGÈSIMA CUARTA.- La entidad convocante podrá declarar desierto el presente procedimiento por invitación a cuando menos tres personas en los siguientes casos:

- I. No haya licitantes;
- II. Las proposiciones que incumplan con los requisitos previos establecidos en la presente convocatoria y sus anexos
- III. Se acredite, que los precios de mercado son inferiores a las mejores ofertas recibidas;
- IV. Cuando no se cuenta con un mínimo de tres proposiciones susceptibles de analizarse técnicamente; queda sujeta a disposición del artículo 43 fracción III párrafo primero y segundo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Por lo que en conformidad con lo dispuesto en el párrafo anterior, se podrán evaluar las propuestas enviadas por lo licitantes que si concursarán o en el caso que solo se presente una propuesta, la convocante podrá realizar la adjudicación directa, si la proposición presentada cumple con las especificaciones requeridas.

TRIGÈSIMA QUINTA.- En caso de declararse desierto el presente procedimiento, podrá expedirse una segunda convocatoria.

La declaración que haga la convocante de considerar desierto el presente concurso, se comunicará por escrito a los participantes.

CAPÍTULO XVI CANCELACIÓN, REDUCCIÓN O AMPLIACIÓN DE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO

TRIGÈSIMA SEXTA.- Por razones de caso fortuito o de fuerza mayor, la entidad convocante podrá proceder a

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

la cancelación, reducción o ampliación parcial o total del servicio a contratar, de igual manera, podrá cancelar cuando existan circunstancias, debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para contratar el servicio, y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la propia entidad haciendo del conocimiento de los participantes en forma oportuna.

CAPITULO XVII DE LAS INCONFORMIDADES

TRIGÈSIMA SÈPTIMA.- Los actos o resoluciones definitivos dictados dentro del presente procedimiento podrán ser impugnados por el licitante agraviado mediante inconformidad, la cual se interpondrá ante la Secretaría de la Función Pública con domicilio en Insurgentes Sur número 1735, Delegación Álvaro Obregón, C.P. 01020, México, D.F., dentro de los seis días hábiles siguientes que para cada caso establece el artículo 65 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

CAPITULO XVIII DE LAS SANCIONES

TRIGÈSIMA OCTAVA.- Las sanciones que se aplicarán con motivo del incumplimiento de las obligaciones derivadas de la convocatoria y contrato respectivo del presente procedimiento por invitación a cuando menos tres personas, nacional presencial serán las siguientes:

I.- Cuando el licitante adjudicado no sostenga sus propuestas; no suscriba el contrato en la fecha establecida; incumpla en los términos del contrato; presente información falsa o documentación alterada; realice prácticas desleales en contra de la convocante o lesione el interés públicos y la economía se le aplicará multa equivalente a la cantidad de cincuenta hasta mil veces el salario mínimo general vigente en el Distrito Federal elevado al mes, en la fecha de la infracción.

II.- Cuando exista incumplimiento total del contrato se hará efectiva la fianza relativa al cumplimiento del contrato.

III.- Cuando el participante ganador una vez celebrado el contrato **se atrase en la entrega de los servicios o de la fianza de cumplimiento de contrato**, se aplicará una pena convencional consistente en el importe correspondiente al **UNO AL MILLAR** por cada día de atraso, el cual será deducido del importe total a pagar; dicha sanción se establecerá en el contrato.

TRIGÈSIMA NOVENA.- La Secretaría de la Función Pública, además de la sanción que se refiere la cláusula anterior, inhabilitará temporalmente para participar en procedimientos de contratación o celebrar contratos regulados por la presente Ley, a las personas que se encuentren en los supuestos establecido en el artículo 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

CAPITULO XIX DE LAS MODIFICACIONES A LA BASES

CUADRAGÈSIMA.- La convocante podrá modificar el contenido de estas bases, éstas pasarán a formar parte de las mismas, debiendo difundir dichas modificaciones en las páginas de **CompraNet** y web del Instituto Veracruzano de las Mujeres www.ivermujeres.gob.mx, a más tardar el día hábil siguiente a aquel en que se efectúen.

Para aclarar cualquier duda sobre las presentes bases y su anexo técnico, deberán comunicarlás por escrito a la Oficina de Recursos Materiales y Servicios Generales del Instituto Veracruzano de las Mujeres, ubicada en el 2º piso del edificio con domicilio en Av. Adolfo Ruiz Cortines No. 1618, Col. Francisco Ferrer Guardia, C.P. 91020

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

de esta ciudad o bien llamar al teléfono 01-228 817-10-09 y 817-07-09 ext. 1203, mismas que serán recibidas a más tardar setenta y dos horas antes del acto de presentación y apertura de proposiciones, en el entendido de citadas dudas serán respondidas y aclaradas a más tardar a las veinticuatro horas de haberse recibido, por lo que se notificará a cada uno de los licitantes el contenido de las mismas, con la finalidad de que cualquier modificación a las presentes bases sean consideradas en la elaboración de sus proposiciones.

A T E N T A M E N T E
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCION
Xalapa, Ver., a 22 de junio de 2016

L.A.E. LINDBERGH DE JESÚS CLEMENTE ANDRADE
JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

ANEXO TÉCNICO

Proceso de Adjudicación por Invitación a Cuando Menos Tres Personas No. ITP-930051916-006-16 para la Contratación de Servicios de Consultoría para Impartir un curso de 72 horas Salud Materna y Derechos Sexuales y Reproductivos con Perspectiva de Género a 110 Personas Adscritas al SESVER, de Forma Presencial en Xalapa y a Través de Videoconferencia a 3 Regiones, así como Efectuar un Foro con 60 Promotoras y Auxiliares en Salud (SEGUNDA CONVOCATORIA)

No. de Partida	No. de Meta	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Lugar de Entrega
1	1034	Contratación de servicios de consultoría para impartir un curso de 72 horas Salud (SEGUNDA CONVOCATORIA) Materna y Derechos Sexuales y Reproductivos con Perspectiva de Género a 110 Personas Adscritas al SESVER	curso	1	En Xalapa- (Presencial) (De forma virtual a través de videoconferencia en las ciudades de Veracruz, Poza Rica y Coatzacoalcos)
2	1034	Contratación de servicios de consultoría para Efectuar un Foro con 60 Promotoras y Auxiliares en Salud	Foro	1	Xalapa

Lugar de entrega: en las instalaciones donde se realice el curso. Adicional, los productos y reportes que se generen del mismo, se deberán entregar en las Instalaciones del Instituto Veracruzano de las Mujeres, con domicilio en Av. Adolfo Ruiz Cortines número 1618, Col. Francisco Ferrer Guardia, C.P. 91020, Xalapa Ver.

Además de entregar el presente, el proveedor deberá contemplar lo dispuesto en las descripciones a desarrollar para ambas partidas, y presentar sus propuestas.

ATENTAMENTE

Xalapa, Ver., a ____ del mes de ____ 2016

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

REPRESENTANTE LEGAL

Este formato deberá ser presentado en papel membretado del participante

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR META 1034

I) ANTECEDENTES

Teniendo el objetivo de fortalecer a los mecanismos para el adelanto de las mujeres con el fin de contribuir a la transversalización e institucionalización de la perspectiva de género en las políticas públicas, el **Instituto Nacional de las Mujeres (INMUJERES)**, a través del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género (PFTPG), da cabal cumplimiento a los compromisos del Gobierno de México ante las diversas Convenciones Internacionales ratificadas en materia de igualdad y prevención de la violencia y discriminación hacia las mujeres; a la política nacional de igualdad definida en el Plan Nacional de Desarrollo; al Programa Nacional para la Igualdad de Oportunidades y no Discriminación contra las Mujeres (PROIGUALDAD); así como a las disposiciones de la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, de la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia, y al Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación 2016 en el que se asigna al INMUJERES la operación del PFTPG, con la finalidad de apoyar a las Instancias de las Mujeres en las Entidades Federativas (IMEF). De modo que éstas accedan a subsidios y herramientas que las fortalezcan en aspectos técnicos, metodológicos y de procedimiento para que formulen, ejecuten y evalúen políticas, programas y acciones que les permitan consolidar su incidencia e insertar de manera transversal la perspectiva de género en la gestión gubernamental.

El Instituto Veracruzano de las Mujeres (IVM) ha participado en diferentes ediciones del Programa para el Fortalecimiento de la Transversalidad de la Perspectiva de Género y en cada una de ellas ha instrumentado diversas acciones enfocadas, principalmente, a impulsar procesos formativos del funcionariado, tanto a nivel estatal como municipal, en materia de género y políticas públicas. Importante es señalar la incidencia del IVM en el Plan Veracruzano de Desarrollo 2011-2016, que en su capítulo 3.2.1 establece que la igualdad de género debe ser un eje transversal en el quehacer de toda la administración pública estatal, plasmando la perspectiva de género en los programas sectoriales de las dependencias estatales.

Con este marco de acción y bajo una plataforma jurídica estatal que ampara los derechos humanos de las mujeres, tales como la Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia, la Ley para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, la Ley para prevenir y erradicar la Discriminación, así como la Ley para Prevenir, Atender, Combatir, Sancionar y Erradicar la Trata de Personas en el Estado de Veracruz, el Instituto en el periodo 2011-2015 ha consolidado acciones que conlleven al logro de los principios de igualdad y no discriminación contra las mujeres en la administración pública estatal.

Dando continuidad a este esfuerzo, para el 2016 el IVM ha diseñado el proyecto denominado *Fortalecimiento de políticas públicas veracruzanas para la igualdad entre mujeres y hombres*; con el objetivo de Instrumentar acciones de investigación, capacitación, coordinación interinstitucional, armonización, difusión y evaluación para fortalecer las políticas públicas con perspectiva de género encaminadas a disminuir brechas de desigualdad de género, contribuyendo a la igualdad sustantiva y a la erradicación de la violencia contra las mujeres en Veracruz.

Para ello se han trazado 19 metas estratégicas, que permiten en diversos grados dar cumplimiento al eje transversal de igualdad de género del Plan Veracruzano de Desarrollo 2011-2016 y a los programas sectoriales que de él derivan; así como los demás instrumentos que delinean la política estatal para la igualdad. Para consolidar dichas acciones, se ha llevado a cabo la concertación, sensibilización y generación de acuerdos de trabajo con todos los actores estratégicos involucrados en el proceso de planeación e instrumentación del actual proyecto de transversalidad.

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

El Instituto Veracruzano de las Mujeres a través de las diversas ediciones del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género ha focalizado sus acciones a procesos formativos dirigidos al funcionariado de los servicios de Salud de Veracruz de las distintas jurisdicciones sanitarias, mismos que han sido posible gracias al trabajo que se ha venido desarrollando de manera coordinada con áreas estratégicas de ese sector.

Teniendo como antecedente que en el año 2011, se efectuaron tres cursos-talleres con personal directivo de áreas de atención hospitalaria pertenecientes a las jurisdicciones sanitarias de Veracruz y Orizaba, y otro con personal directivo de oficinas centrales, a fin de incorporar la perspectiva de género al Manual de Gestión Hospitalaria.

Para el año 2012, se realizaron seis talleres regionales dirigidos al personal prestador de servicio social en el primer nivel de atención, en las jurisdicciones de Coahuila de Zaragoza, Poza Rica, Orizaba, Xalapa y Veracruz. Durante el 2013 se logra concertar con la Secretaría de Salud el desarrollo de foros regionales dirigidos al personal de las distintas áreas de atención de las jurisdicciones sanitarias de Poza Rica, Orizaba, Veracruz y Coahuila de Zaragoza, obteniendo como resultado una "Exploración diagnóstica de las prácticas institucionales que constituyen violencia obstétrica en los servicios de la Secretaría de Salud del Estado de Veracruz"; para este mismo año se logra capacitar a grupos de mujeres promotoras, auxiliares de Salud y parteras sobre la difusión de los derechos sexuales y reproductivos.

Para el año 2014, se desarrolla la Estrategia para mejorar la Salud materna y prevenir la muerte materna en los Servicios de Salud de Veracruz, a través de cuatro talleres regionales con personal de Salud de las jurisdicciones sanitarias de Tlaxcala, Cosamaloapan, San Andrés Tuxtla y Córdoba. Como seguimiento a lo proyectado en el 2013, se realizaron cuatro talleres para la difusión de los derechos sexuales y reproductivos con perspectiva de género entre mujeres promotoras, auxiliares de Salud y parteras. Cabe mencionar que para la capacitación se elaboraron cuadernos de trabajo que fueron utilizados durante la impartición de los talleres; y con la finalidad de que los Servicios de Salud de Veracruz cuenten con una herramienta metodológica para la capacitación de su personal en la materia, se diseñó y elaboró un programa de capacitación en Salud materna y derechos sexuales y reproductivos con perspectiva de género.

Con el fin de obtener los siguientes resultados que contribuyan a fortalecer la política pública mencionada, por ello, se ha esbozado dentro del proyecto *Fortalecimiento de políticas públicas veracruzanas para la igualdad entre mujeres y hombres*, el desarrollo de la Acción consistente en "Impartir un curso (72 hrs) en Salud materna y DSyR con PEG a 110 personas adscritas a SESVER, de forma presencial en Xalapa y a través de videoconferencia a 3 regiones así como efectuar un foro con 60 promotoras y auxiliares de salud".

II) JUSTIFICACIÓN

El programa de Salud Materna y Perinatal, de la Secretaría de Salud Federal para el periodo 2013-2018, señala la necesidad de fortalecer los servicios médicos obstétricos, a través de la mejora de la organización, cobertura y calidad. En este sentido, establece como objetivo principal que las mujeres puedan ejercer sus derechos reproductivos, particularmente los relacionados con la Salud materna y perinatal.

En el apartado de atención del parto se remite a la Norma Oficial Mexicana NOM-007-SSA2-2016, *Para la atención de la mujer durante el embarazo, parto y puerperio, y de la persona recién nacida*, como lineamiento aplicable para lograr un parto seguro y respetuoso. Además se hace especial énfasis en el respeto a los derechos de las mujeres embarazadas. Cabe hacer mención que entre los retos identificados en el Programa se señala la necesidad de implementar los servicios de Salud obstétrica con perspectiva de género e interculturalidad, con respeto a los derechos humanos y contar con personal capacitado, infraestructura e insumos necesarios. En cuanto al número de cesáreas, se señala que a nivel mundial se ha observado un incremento en la realización de cesáreas injustificadas debido a causas secundarias: cobertura de las compañías de seguros, mala información a las mujeres embarazadas y mala práctica obstétrica.

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

El derecho a la Salud se encuentra reconocido en el artículo 4° de la Constitución, así como en diversos ordenamientos internacionales que México ha suscrito, tales como el artículo 12 del Pacto Internacional de Derechos Económicos, Sociales y Culturales y el artículo 12 de la CEDAW. El Comité de Derechos Económicos, Sociales y Culturales, ha identificado los siguientes elementos como básicos del derecho a la salud: Accesibilidad, Aceptabilidad, Calidad y No discriminación.

De acuerdo al artículo 12 de la CEDAW, los servicios de Salud reproductiva incluyen la Salud materna, por lo que son parte de la obligación del Estado para proteger el derecho a la salud. Se calcula que en el 2013 hubo en el mundo 289 mil muertes maternas, lo que presenta una reducción del 45% con respecto a los niveles registrados en 1990.

En México, de acuerdo con datos oficiales, entre 1990 y 2013 ha fallecido un total de 29,822 mujeres por causas maternas. Para 2008, la Razón de Mortalidad Materna (RMM) en el país fue de 57.2, en 2010 de 51.5, en 2012 de 42.3 y en 2013, último año con estadísticas oficiales validadas hasta mayo de 2015, de 38.2 muertes maternas por cada 100,000 nacimientos. Sin embargo, para alcanzar la meta establecida en los Objetivos de Desarrollo del Milenio (ODM), la RMM en 2015 tendría que ser de 22; este compromiso contraído por México hace 15 años, está lejos de cumplirse. Cabe hacer mención que la mortalidad materna también afecta de manera diferenciada a las mujeres indígenas –que en 2013 representaron 11.3% de las muertes maternas en el país- a pesar de que, de acuerdo al último censo, representan un 6% de la población indígena mexicana.

A fin de dar seguimiento a las acciones impulsadas durante el 2014, el Instituto Veracruzano de las Mujeres para este año se ha propuesto desarrollar la estrategia consistente en impartir un curso en Salud materna y DSyR con PEG a personas adscritas a SESVER, así como efectuar un foro con 60 promotoras y auxiliares de Salud y personal médico. La realización de dicho foro tiene como objetivo identificar la articulación de acciones entre el personal médico y las parteras, que contribuyan a mejorar las estrategias de atención a la Salud materna en el marco del parto humanizado y disminuir las muertes maternas.

Para la instrumentación de la acción consistente en “Impartir un curso (72 hrs) en Salud materna y DSyR con PEG a 110 personas adscritas a SESVER, de forma presencial en Xalapa y a través de videoconferencia a 3 regiones así como efectuar un foro con 60 promotoras y auxiliares de salud”, se hace necesaria la contratación de una consultoría que cumpla con los aspectos que se describen en los siguientes apartados.

Cabe mencionar que los lugares sedes para la realización de esta meta, fueron seleccionados con el propósito de dar continuidad a las diversas acciones emprendidas desde el Instituto Veracruzano de las Mujeres a partir del 2011. Asimismo, se tomó en cuenta la disponibilidad de los espacios físicos para el desarrollo del curso bajo la modalidad de videoconferencias, toda vez que, la Unidad de Servicios Bibliotecarios y de Información-USBI de Poza Rica, Xalapa, Veracruz y Coatzacoalcos, cubren los requerimientos necesarios para hacer posible las actividades programadas.

III) OBJETIVOS DE LOS SERVICIOS

General

Fortalecer la formación del personal de los Servicios de Salud, para mejorar la calidad de la atención en Salud (SEGUNDA CONVOCATORIA)materna y prevención de la muerte materna, y promover el respeto de los derechos sexuales y reproductivos y liderazgo de las mujeres para su exigibilidad y ejercicio.

Específicos

- Impartir el Programa de Capacitación en Salud Materna y Derechos Sexuales y Reproductivos con Perspectiva de Género, dirigido al personal médico, de enfermería y de trabajo social de los Servicios de

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

Salud de Veracruz, con impacto en 4 regiones del estado: Poza Rica, Xalapa, Veracruz y Coatzacoalcos, con una duración de 72 horas.

- Realizar un foro estatal con promotoras y auxiliares en Salud y personal médico, con la participación de 3 especialistas en el tema y la conformación de mesas de trabajo para la generación de propuestas encaminadas a la prevención de la violencia obstétrica y liderazgo de las mujeres en el ejercicio de sus derechos sexuales y reproductivos.
- Generar un informe final del curso y del foro con recomendaciones a la Secretaría de Salud.

IV) DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS A REALIZAR

A continuación se especifican las actividades que la consultoría se compromete a realizar:

1. Elaborar y entregar en versión impresa y digital un **Plan Metodológico**, el cual deberá incluir como mínimo:
 - a. Portada con datos generales (acordes a la información oficial de la meta: número y nombre de la meta; nombre de la consultoría que ejecuta la meta, nombre de la persona enlace del IVM y fecha de entrega).
 - b. Índice.
 - c. Presentación (en el marco del PFTPG 2016).
 - d. Introducción. Se aborde la contribución de la meta a la transversalización de la perspectiva de género, así como la relevancia y pertinencia social.
 - e. Antecedentes. Señalar los antecedentes de trabajo y las problemáticas que pretende abordar con el desarrollo de la meta.
 - f. Fundamentación. Considerar marco normativo internacional, nacional y estatal aplicable al tema, considerar en particular la alineación con el PROIGUALDAD, el Plan Veracruzano de Desarrollo 2011-2016 y programas sectoriales contenidos en el planteamiento inicial de la meta.
 - g. Objetivo General y Objetivos Específicos.
 - h. Población beneficiaria.
 - Perfiles deseables de las y los participantes.
 - i. Actores estratégicos y mecanismos de coordinación interinstitucional
 - Explicar cómo se buscará mantener la coordinación con los actores estratégicos, dependencias o entidades que están participando en el desarrollo de la meta.
 - j. Cobertura geográfica.
 - k. Marco referencial
 - Es una recopilación breve y concisa de conceptos, teorías y avances en la materia, que se relacionan directamente con el desarrollo del tema y de la problemática que se aborda a través de la meta.
 - l. Metodología, que deberá incluir:
 - Fundamentación teórica de la estrategia de intervención
 - Descripción de métodos, técnicas, estrategias, herramientas.
 - En caso de actividades de formación, profesionalización y capacitación, indicar contenidos a desarrollar (se sugiere un cuadro que contenga temas y subtemas)
 - Fases de trabajo (descripción de actividades y/o acciones a desarrollar para alcanzar el objetivo de la meta, participantes, recursos, fechas y periodo, medios de verificación).
 - m. Productos esperados.
 - n. Cronograma de trabajo.
 - Indicando fases, actividades, fecha o periodo de realización.
 - o. Procedimientos de evaluación.

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

- Criterios a evaluar, instrumentos a utilizar, considerando además el nombre del indicador, definición del indicador y método de cálculo propuesto por INMUJERES para la meta.
 - p. Resultados a obtener
 - Para el fortalecimiento de la transversalidad de la perspectiva de género en el tema específico de la meta.
 - Para el diseño, modificación y reestructuración de las políticas públicas.
 - q. Mecanismos de seguimiento y monitoreo.
 - Identificar cómo se va a monitorear el avance operativo y sustantivo de la meta.
 - r. Bibliografía/Fuentes.
 - s. Anexos.
 - En el caso de realizarse asesorías o mesas de trabajo se deben entregar las cartas descriptivas de las actividades.
2. Elaborar y entregar oportunamente las **Cartas Descriptivas** y el material de apoyo necesario para el desarrollo de cada una de las sesiones, detallando número y nombre de la meta, objetivos general y específicos, responsable, nombre de la enlace del IVM, sede, fecha, total de horas, ejes temáticos, técnica, actividades, tiempos y recursos.
 3. Seleccionar e integrar en versión digital **las lecturas y material de apoyo** que será utilizado durante el proceso de capacitación para la exposición teórica y/o actividades prácticas; responsabilizándose de entregar de manera oportuna a la enlace del IVM la carpeta digital.
 4. Elaborar y entregar en versión digital las **presentaciones en archivo Powerpoint** sobre los contenidos de los temas a desarrollarse durante cada una de las sesiones que conforman el Programa de Capacitación, incluyendo la bibliografía.
 5. Elaborar, aplicar y sistematizar los **instrumentos de las evaluaciones Pre y Post test** del curso, presentando los resultados mediante el análisis cuali-cuantitativo, que deberán ser incluidos en el informe final, debiendo entregar los originales a la enlace del IVM.
 6. Aplicar a las y los participantes la **encuesta de satisfacción** mediante formato establecido por el IVM, y entregar los originales a la enlace del IVM.
 7. Asegurarse de que las y los asistentes al curso, anoten sus datos completos en el **formato de Registro de Asistencia** que le proporcione el Instituto, debiendo conservar una copia a efecto de proporcionar las listas originales a la Enlace del IVM. El procesamiento estadístico de los datos registrados en las listas es su responsabilidad y deberá incorporarse de forma analítica en su informe cuali-cuantitativo de cada sesión impartida.
 8. Integrar y entregar a la Enlace del Instituto, una **carpeta con las fotografías más significativas y de mayor calidad** obtenida durante el curso, asegurándose de identificarlas con los datos de la sede, fecha, hora, y una breve descripción.
 9. Elaborar y entregar a la Enlace del Instituto Veracruzano de las Mujeres, la **relatoría de cada una de las sesiones**, en la que se documente de forma cualitativa el proceso de capacitación, y se formulen conclusiones y recomendaciones para el seguimiento de los resultados esperados.
 10. Elaborar y entregar a la responsable enlace del IVM la **propuesta metodológica para la realización del Foro**, que incluya:
 - a) Nombre
 - b) Objetivo
 - c) Temas generales de trabajo
 - d) Esquema de acto protocolario
 - e) Ponentes
 - f) Contenido para la conformación de mesas de trabajo, cuyo objetivo sea generar propuestas encaminadas a la prevención de la violencia obstétrica y liderazgo de las mujeres en el ejercicio de sus derechos sexuales y reproductivos.
 - g) Horario
 - h) Actividades
 - i) Discurso de cierre

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

11. Elaborar y entregar a la responsable enlace del IVM un **informe trimestral** que refleje los avances del proceso de capacitación, con base en los aspectos y rubros planteados para la Coordinación Operativa del Programa de Transversalidad.
12. Elaborar y entregar en tiempo y forma, el **informe final sustantivo** que dé cuenta del proceso general de la meta, atendiendo para ello al formato, indicadores de resultados y criterios cuantitativos y cualitativos establecidos por el INMUJERES.
13. Coordinarse con la enlace del Instituto Veracruzano de las Mujeres, durante el proceso de planeación y ejecución de la meta, asegurando con ello el correcto cumplimiento de los objetivos de la misma y el logro de los productos y resultados previstos, mismos que serán revisados y validados por la Coordinación Operativa del PFTPG 2016.
14. Asegurarse de que todo documento elaborado en el marco de la meta responda al nombre oficial descrito en el proyecto autorizado por el INMUJERES, a las características requeridas por el Instituto Veracruzano de las Mujeres, así como a los productos y resultados comprometidos para el informe de cierre.
15. Atender y solventar, en tiempo y forma, toda observación, ampliación o corrección de información, medios de verificación o productos, señalados y requeridos por el Instituto Veracruzano de las Mujeres a través de la Coordinación Operativa del PFTPG 2016.
16. Integrar la versión final del producto denominado **Informe del curso y foro con recomendaciones a la Secretaría de Salud**, para su entrega al Instituto Veracruzano de las Mujeres como producto de la meta.

Cronograma de actividades de la Meta

Actividades (Registro secuencial de actividades que debe realizar la consultoría)	Valor Porcentual	Periodo de Ejecución								
		2º Trimestre			3º Trimestre			4º Trimestre		
		Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sept	Oct	Nov	Dic
Elaboración y entrega de la propuesta metodológica	10%				X					
Convocatoria al funcionariado para el curso	OPERATIVO				X					
Desarrollo del curso	30%					X	X			
Convocatoria a promotoras y auxiliares en Salud y personal médico para el foro.	OPERATIVO						X			
Desarrollo del foro	30%							X		
Entrega de la versión final del documento que contenga las recomendaciones a la Secretaría de Salud, derivadas del curso y foro	15%							X		
Entrega de informes parcial y final	15%					X		X		
	100%									

*El IVM podrá ajustar esta programación general, acordando oportunamente el nuevo periodo de ejecución.

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

V) METODOLOGÍA

Para la realización de la Estrategia consistente en promover la institucionalización del programa de capacitación en Salud materna y derechos sexuales y reproductivos con perspectiva de género, dirigido al personal médico, de enfermería y de trabajo social de los Servicios de Salud de Veracruz, se plantea su desarrollo en un total de 72 horas distribuidas en 14 sesiones, con impacto en 4 regiones bajo la modalidad de video-conferencias en salas audiovisuales de la Unidad de Servicios Bibliotecarios y de Información-USBI de Poza Rica, Xalapa, Veracruz y Coatzacoalcos.

La ejecución de esta estrategia está compuesta por dos momentos sustantivos:

- a) En un primer momento, realizar un curso dirigido a 110 servidoras y servidores públicos de los Servicios de Salud de Veracruz, con una duración total de 72 horas, a desarrollarse en 14 sesiones distribuidas de la siguiente manera: 12 sesiones con una duración de 5 horas cada una y 2 sesiones de 6 horas cada una, bajo los siguientes ejes temáticos:

Módulo I: Género e igualdad sustantiva en la salud: se abordará la comprensión del concepto género, se revisarán las razones por las cuales las desigualdades de género afectan a la salud, así como la forma en que el personal de Salud pueden incorporar la perspectiva de género en los procesos de Salud de las mujeres;

Módulo II: La Salud sexual y reproductiva y los derechos sexuales y reproductivos; en este apartado se abordará la Salud sexual y reproductiva y su vínculo directo con la Salud materna desde la perspectiva de género y el enfoque de ejercicio de derechos sexuales y reproductivos de las mujeres; así como el papel del personal de Salud en la promoción y respeto de dichos derechos;

Módulo III: Violencia y salud; para este módulo se han considerado las temáticas relacionadas con los mitos en torno a la violencia contra las mujeres, su significado desde la perspectiva de género y las principales afectaciones a su salud, así como la competencia del sector Salud en su prevención, detección y atención;

Módulo IV: Salud materna; para este apartado se abordarán los componentes del parto humanizado, la incorporación de la interculturalidad y la calidad de la atención en los servicios de Salud con perspectiva de género y respeto a los derechos humanos de las mujeres; y

Módulo V. Atención al embarazo, parto y puerperio en los servicios de salud; en este último módulo se abordará la incorporación de la perspectiva de género en los procesos de atención reproductiva, la calidad de la atención con perspectiva de género y respeto a los derechos de las mujeres usuarias; la violencia obstétrica en los servicios de salud; la atención a los embarazos en adolescentes y la reducción de la mortalidad materna.

El piloteo de este programa tiene como principal objetivo el de contribuir a la transversalidad de la perspectiva de género en el sector salud, así como al fortalecimiento de los derechos sexuales y reproductivos como estrategia para mejorar la Salud materna en los servicios de Salud de Veracruz.

Para la ejecución de la meta se pretende que el curso se imparta de forma presencial simultáneamente en cuatro regiones del estado, teniendo como sede la ciudad de Xalapa, estimando una audiencia de 50 personas adscritas a esa jurisdicción sanitaria, bajo la modalidad de video-conferencias en salas audiovisuales de la Unidad de Servicios Bibliotecarios y de Información-USBI, se han considerado las jurisdicciones sanitarias de Poza Rica, Veracruz y Coatzacoalcos, en las que se espera la asistencia de 60 servidoras/res públicos del sector salud, 20 por cada sede.

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

En ese sentido, será necesaria la vinculación institucional con la Universidad Veracruzana, particularmente con la Unidad de Servicios Bibliotecarios y de Información-USBI para lo conducente a la reservación de las aulas audiovisuales.

La metodología a utilizarse durante las sesiones que conforman el programa de capacitación será bajo el modelo de enseñanza-aprendizaje participativo, a través del cual se promueva la participación, análisis y diálogo de todas las personas incluidas en el proceso, y a su vez se genere la reflexión crítica a fin de retroalimentar y reconceptualizar dicha práctica con nuevos conocimientos y reflexiones que posibiliten su modificación.

- b) En un segundo momento, se plantea la realización de un foro estatal con promotoras y auxiliares en Salud y personal médico, para promover la prevención de la violencia obstétrica y el liderazgo de las mujeres en el ejercicio de sus derechos sexuales y reproductivos, procedentes de las distintas jurisdicciones sanitarias para crear un espacio de interacción en el que se fomente el diálogo entre quienes desempeñan un papel estratégico en la promotoría y atención a la Salud materna, y al mismo tiempo capacitarles en la materia a fin de que se generen propuestas que contribuyan a la prevención de la violencia obstétrica.

El foro se desarrollará en un 1 día, con la asistencia de 60 promotoras y auxiliares en Salud y personal médico, con la participación de 3 especialistas para la exposición de ponencias, bajo las siguientes temáticas:

PONENCIA 1: Avances en el ejercicio de los derechos sexuales y reproductivos; PONENCIA 2: Violencia obstétrica y muerte materna;

PONENCIA 3: Liderazgo comunitario para el ejercicio de los derechos sexuales y reproductivos.

Asimismo, se plantea que las ponencias sean presentadas en un tiempo estimado de 40 minutos cada una, y al finalizar la participación de las expertas se proceda a la conformación de mesas de trabajo para la generación de propuestas encaminadas a la prevención de la violencia obstétrica y liderazgo de las mujeres en el ejercicio de sus derechos sexuales y reproductivos.

El documento que deberá elaborar la consultoría, debe clarificar la importancia de la acción e identificar las actividades, indicadores, resultados cuantitativos y cualitativos que se requieren obtener con su contratación, es decir, cómo contribuirá su intervención para fortalecer política pública.

VI) PERFIL REQUERIDO

El perfil requerido para contratar los servicios de una consultoría se fundamenta en los siguientes aspectos:

- **Conocimientos en:** Salud sexual y reproductiva, derechos de las mujeres, derechos sexuales y reproductivos, perspectiva de género, interculturalidad, transversalidad de género.
- **Experiencia en:** Facilitación de procesos participativos de sensibilización, capacitación, profesionalización y consulta dirigidos a servidoras y servidores públicos, organizaciones de la sociedad civil y/o personal auxiliar de Salud pedagógicos y para la sistematización de información, para promover la participación y facilitar procesos de discusión, intercambio de ideas y construcción de propuestas.
- **Preparación académica:** Experiencia en las áreas de investigación, capacitación, difusión y sensibilización e incidencia en política pública relacionado con el tema de prevención, atención, sanción y/o erradicación de la violencia, Derechos Humanos de las Mujeres, soportado con un currículo institucional acompañado de constancias de participación en eventos relacionados con la temática y naturaleza de la actividad a contratar.

"El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa".

VII) PRODUCTOS Y TIEMPOS DE ENTREGA

La consultoría se compromete a elaborar y entregar los siguientes medios de verificación y productos comprometidos ante INMUJERES:

Medios de verificación del avance de la acción:

- Plan metodológico
- Cartas descriptivas de las sesiones
- Programa de trabajo del foro
- Listas de asistencia del curso y foro
- Presentaciones en power point del curso y foro
- Instrumentos pre y post test del curso
- Memoria fotográfica del curso y foro
- Relatorías del curso
- Informe parcial y final

Productos comprometidos:

- Informe final del curso y foro con recomendaciones a la Secretaría de Salud.

La consultoría se hará responsable de proveer equipo de cómputo, proyector, consumibles, extensiones eléctricas, material de oficina, fotocopias y demás insumos para la realización de las tareas objeto de la contratación.

VIII) PENALIZACIÓN POR ATRASO

La consultoría se obliga a que cuando por causas imputables a la misma no cumpla con la prestación de los servicios o entrega de productos, en los términos y plazos convenidos, a que se le aplique la penalización del importe (sin incluir los impuestos y retenciones) correspondiente al cálculo que establezca el **tres al millar** por cada día de atraso a la fecha en que se haya comprometido a entregar los productos finales o servicios contratados, esta cantidad será deducida del importe restante a pagar.

Las cantidades que pudiese importar la penalización antes descrita, llegado el caso, por ningún concepto podrá exceder del 10% del monto total del contrato (sin incluir impuestos y retenciones) y se descontará de los pagos pendientes que tenga el Instituto que realizar a la parte contratada.

IX) RESTRICCIONES

De conformidad con el artículo 45 fracción XX de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el artículo 83 de la Ley Federal del Derecho de Autor y artículo 16 de su Reglamento, toda la información recopilada y elaborada durante el desarrollo del presente servicio y derivada del objeto de contratación, es propiedad del Instituto Veracruzano de las Mujeres (metodologías, instrumentos, materiales didácticos, informes, productos parciales y finales, etcétera), por lo que las personas jurídicas (físicas o morales) contratadas **NO** podrán utilizar dicha información posteriormente, bajo ningún medio ni para fines personales, académicos o laborales ajenos al objeto de esta contratación. Los derechos de propiedad intelectual que se deriven de la meta tales como productos, documentos, actividades y/o trabajos finales, así como materiales complementarios, que conformen conjuntamente con los trabajos a desarrollar un todo unitario, se constituirán a favor del Instituto

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

Nacional de las Mujeres, el cual reconocerá el derecho moral de los autores y autoras que participen en la elaboración de dichos productos.

El lugar para la entrega de los informes y/o productos, en medio impreso y digital (CD o DVD rotulado), es en las oficinas del Instituto Veracruzano de las Mujeres, Av. Adolfo Ruiz Cortines No. 1618, Col. Francisco Ferrer Guardia, C.P. 91020, Xalapa, Ver.

Las partes convienen que el pago por la prestación de los servicios de una consultoría se tramitará en las oficinas del Instituto Veracruzano de las Mujeres, posterior a la entrega y revisión de las evidencias y de los productos comprometidos y del recibo de honorarios correspondiente a los trabajos devengados y previamente aprobados por la enlace del IVM, la Coordinación Operativa del PFTPG 2016 y la Subdirección de Vinculación Institucional y Fortalecimiento Municipal y áreas del IVM que revisarán los informes y productos.

El comprobante fiscal deberá reunir todos los requisitos legales que determinen las disposiciones vigentes y a entera satisfacción del Instituto Veracruzano de las Mujeres. El pago correspondiente se realizará mediante cheque nominativo o transferencia bancaria.

X) ÁMBITO DE RELACIONES

El Instituto Veracruzano de las Mujeres asignará una persona de enlace con quien la parte contratada mantendrá comunicación y coordinación permanente y efectiva durante la vigencia del contrato y desarrollo de la Meta.

Todas las actividades, información, evidencias y productos previstos en los presentes Términos de Referencia deberán realizarse de manera vinculada con la enlace del IVM, quien hará una primera revisión y comentarios de los documentos para, posteriormente, entregarlo a la Coordinación Operativa del PFTPG 2016 y a la Subdirección de Vinculación Institucional y Fortalecimiento Municipal, quienes revisarán, retroalimentarán, o en su caso validarán lo correspondiente, para lo cual dispondrán de 10 días hábiles para la revisión, pudiendo darse la necesidad de corregir o adicionar información, en cuyo caso la parte contratada deberá cumplir con lo solicitado para ser sujeta de pago.

Cuando la información y los productos estén a entera satisfacción del IVM, la Subdirección de Vinculación Institucional y Fortalecimiento Municipal emitirá el oficio al Departamento Administrativo señalando que los productos y/o informes cumplen con lo estipulado en estos Términos de Referencia y el contrato de prestación de servicios de una consultoría, por lo que se puede realizar el pago correspondiente.

La forma en que se calificarán los productos finales será conforme a calidad y cualidad, es decir que cumplan con los requisitos para considerarse adecuados, según lo que se espera de ellos: logotipos y leyenda autorizados, nombres oficiales de la Acción y los productos, contenidos descriptivos y analíticos sustantivos, congruencia de lo reportado con lo planeado en el proyecto autorizado por el INMUJERES, materiales probatorios completos y uso de lenguaje incluyente. Toda la información generada a partir del objeto de este contrato deberá incluir los logotipos oficiales, así como la leyenda “Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa.”, y en el caso de los productos finales, la siguiente: “Este producto es generado con recursos del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género. Empero el Instituto Nacional de las Mujeres no necesariamente comparte los puntos de vista expresados por las (los) autoras(es) del presente trabajo”.

ANEXO Nº. 1

L.A.E. LINDBERGH DE JESÚS CLEMENTE ANDRADE

Av. Adolfo Ruiz Cortines No. 1618
Col. Fco, Ferrer Guardia, C.P. 91020
Tel. (228) 817 07 89 y 817 1009
www.ivermujeres.gob.mx

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

**JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
INSTITUTO VERACRUZANO DE LAS MUJERES**

_____(Nombre)____ manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta concerniente al procedimiento de adjudicación por **Invitación a Cuando Menos Tres Personas No. ITP-930051916-006-16 para la Contratación de Servicios de Consultoría para Impartir un curso de 72 horas Salud Materna y Derechos Sexuales y Reproductivos con Perspectiva de Género a 110 Personas Adscritas al SESVER, de Forma Presencial en Xalapa y a Través de Videoconferencia a 3 Regiones, así como Efectuar un Foro con 60 Promotoras y Auxiliares en Salud (SEGUNDA CONVOCATORIA)**, mediante Contrato en nombre y representación de: (persona física o moral).

Registro Federal de Contribuyentes:		
Domicilio:		
Calle y número:		
Colonia:	Delegación o Municipio:	
Código Postal:	Entidad federativa:	
Teléfonos:	Fax:	
Nº. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:	Fecha:	
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:		
Lugar , fecha y número de inscripción en el Registro de Comercio:		
Relación de accionistas:		
Apellido Paterno:	Apellido Materno:	Nombre (s):
Descripción del objeto social:		
Reformas al acta constitutiva:		
Nombre del apoderado o representante legal que suscribirá el contrato en caso de que la empresa resulte ganadora:		
Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:		
Escritura pública número:	Fecha:	
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:		
Lugar , fecha y número de inscripción en el Registro de Comercio:		

(Lugar y fecha)
Protesto lo necesario
(firma)

Nota: El presente formato podrá ser reproducido en papel membretado por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar estrictamente su contenido. La omisión a este requisito será motivo de descalificación.

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

ANEXO Nº 2

**L.A.E. LINDBERGH DE JESÚS CLEMENTE ANDRADE
JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
INSTITUTO VERACRUZANO DE LAS MUJERES**

Xalapa, Ver., a __ de _____ del 2016

En relación al procedimiento por **Invitación a Cuando Menos Tres Personas No. ITP-930051916-006-16 para la Contratación de Servicios de Consultoría para Impartir un curso de 72 horas Salud Materna y Derechos Sexuales y Reproductivos con Perspectiva de Género a 110 Personas Adscritas al SESVER, de Forma Presencial en Xalapa y a Través de Videoconferencia a 3 Regiones, así como Efectuar un Foro con 60 Promotoras y Auxiliares en Salud (SEGUNDA CONVOCATORIA)**, en cumplimiento a la invitación para participar en este procedimiento, en mi carácter de representante legal de la empresa _____, manifiesto bajo protesta de decir verdad que conozco ampliamente las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; asimismo tampoco me encuentro dentro de los supuestos que establecen sus artículos 50 y 60, como impedimentos para celebrar pedidos o contratos.

A T E N T A M E N T E

REPRESENTANTE LEGAL

Este formato deberá ser presentado en papel membretado de la participante.

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

ANEXO No. 3

Invitación a Cuando Menos Tres Personas No. ITP-930051916-006-16 para la Contratación de Servicios de Consultoría para Impartir un curso de 72 horas Salud Materna y Derechos Sexuales y Reproductivos con Perspectiva de Género a 110 Personas Adscritas al SESVER, de Forma Presencial en Xalapa y a Través de Videoconferencia a 3 Regiones, así como Efectuar un Foro con 60 Promotoras y Auxiliares en Salud (SEGUNDA CONVOCATORIA)

Xalapa, Ver., a __ de _____ del 2016

N° DE PARTIDA	ACCIÓN	CANTIDAD A SUMINISTRAR	PRECIO UNITARIO	IVA	TOTAL
(CANTIDAD EN LETRA 000/100 M.N)				SUBTOTAL	
				IVA	
				TOTAL	

ATENTAMENTE

REPRESENTANTE LEGAL

Este formato deberá ser presentado en papel membretado del participante

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

ANEXO No. 4

**L.A.E. LINDBERGH DE JESÚS CLEMENTE ANDRADE
JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
INSTITUTO VERACRUZANO DE LAS MUJERES**

Xalapa, Ver., a ___ de _____ del 2016

En relación al procedimiento por **Invitación a Cuando Menos Tres Personas No. ITP-930051916-006-16 para la Contratación de Servicios de Consultoría, para Impartir un curso de 72 horas Salud Materna y Derechos Sexuales y Reproductivos con Perspectiva de Género a 110 Personas Adscritas al SESVER, de Forma Presencial en Xalapa y a Través de Videoconferencia a 3 Regiones, así como Efectuar un Foro con 60 Promotoras y Auxiliares en Salud (SEGUNDA CONVOCATORIA), en mi carácter de representante legal de la empresa _____, manifiesto bajo protesta de decir verdad que acepto el pago en moneda nacional a través de cheque nominativo o transferencia bancaria, en las fechas estipuladas en el contrato respectivo posterior a la entrega de los productos, bienes o servicios a satisfacción del Instituto Veracruzano de las Mujeres y entregada la factura debidamente requisitada.**

ATENTAMENTE

REPRESENTANTE LEGAL

Este formato deberá ser presentado en papel membretado de la participante.

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

ANEXO No. 5 MODELO DE CONTRATO

CONTRATO No. IVM/DA/RM/TRANSVER/___/2016, RELATIVO A LA ADQUISICIÓN DE _____, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL INSTITUTO VERACRUZANO DE LAS MUJERES, REPRESENTADO POR LA DRA. EDDA ERNESTINA ARREZ REBOLLEDO, EN SU CARÁCTER DE DIRECTORA GENERAL, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “EL INSTITUTO” Y POR LA OTRA LA EMPRESA DENOMINADA _____, REPRESENTADA POR _____, EN SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “EL PROVEEDOR”, SUJETÁNDOSE LAS PARTES AL TENOR DE LOS SIGUIENTES ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

ANTECEDENTES

- a).- El día _____, “EL INSTITUTO” a través del Departamento Administrativo, remitió invitaciones y bases para participar en el procedimiento por **Invitación a Cuando Menos Tres Personas No. ITP-930051916-006-16 para la Contratación de Servicios de Consultoría para Impartir un curso de 72 horas Salud Materna y Derechos Sexuales y Reproductivos con Perspectiva de Género a 110 Personas Adscritas al SESVER, de Forma Presencial en Xalapa y a Través de Videoconferencia a 3 Regiones, así como Efectuar un Foro con 60 Promotoras y Auxiliares en Salud (SEGUNDA CONVOCATORIA)**, publicándose éstas en **CompraNet** y en la página www.ivermujeres.gob.mx.
- b).- De conformidad con la invitación y bases de participación, se estableció la fecha para el acto de Apertura de Proposiciones Técnicas y Económicas el día _____.
- c).- El día ___ de ___ de 2016, se dio la notificación del fallo correspondiente en el que resultó adjudicado “_____” en la partida del procedimiento.

DECLARACIONES

I.- DE “EL INSTITUTO”

- I.1.- Que es una Organismo público descentralizado de la Administración Pública Estatal con fundamento en el artículo 2 de la Ley 613 que crea el Instituto Veracruzano de las Mujeres.
- I.2.- Que tiene atribución para celebrar el presente contrato en términos de lo que establece el artículo 8 fracción XVIII de la Ley 613 que crea el Instituto Veracruzano de las Mujeres.
- I.3.- Que la facultad del Jefe del Departamento Administrativo para suscribir el presente contrato, se establece en lo dispuesto por los artículos 28 fracción XVI del Reglamento Interno del Instituto Veracruzano de las Mujeres y 186 fracción XL del Código Financiero para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.
- I.4.- Que “EL INSTITUTO” se encuentra debidamente inscrito en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, contando con su correspondiente Registro Federal de Contribuyente CLAVE IVM070110CL5.
- I.5.- Que tiene como domicilio para efectos de este contrato el sito en la Avenida Adolfo Ruiz Cortines número 1618, Colonia Francisco Ferrer Guardia. C.P. 91020, de esta ciudad de Xalapa Enríquez, Ver., mismo que señala para los fines y efectos legales del presente instrumento.

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

I.6.- Que el presente contrato se adjudicó por medio del procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas de conformidad con el artículo 42 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y servicios del Sector Público.

I.7.- Que cuenta con los recursos suficientes derivados del siguiente programa federal:

- Convenio Específico de Colaboración para distribución y ejercicio de recursos del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género para el ejercicio fiscal 2016, mismo que fue aprobado y autorizado por la Comisión para la Revisión y la Validación de Proyectos de INMUJERES con oficio No. INMUJERES/OFICIO/DGIPEG/48-030/2016 de fecha 15 de marzo del 2016 y que se denomina como **“Fortalecimiento de las políticas públicas veracruzanas para la igualdad entre mujeres y hombres”**.

Asimismo, para llevar a cabo la presente contratación y en cumplimiento a lo estipulado en los Lineamientos para el Control y la Contención del Gasto Público en el Estado de Veracruz, se cuenta con el Dictamen de Suficiencia Presupuestal No. ED-SSE/D-0486/2016 de fecha 04 de abril del 2016 y con el Registro de Procedimiento de Adquisición e Inversión No. 107T/00031CG/2016 de fecha 13 de abril de 2016 ambos emitidos por la Secretaría de Finanzas y Planeación del Gobierno del Estado de Veracruz.

II.- DE “EL PROVEEDOR”

II.1.- Manifiesta ser una persona ---- denominada ---- constituida legalmente mediante escritura pública número---- de fecha -----, pasada ante la fe del Lic. -----, Notario Público Número ----- en -----, y que dicho documento se encuentra debidamente inscrito en el registro público de la propiedad de la ciudad de-----, bajo el número -----, Volumen ---, libro ----, de la sección--- de fecha -----. Anexando al presente copias simples de la documentación que acredita su experiencia para constancia.

II.2.- Que su representante legal es-----, de acuerdo a lo señalado en la escritura pública o poder notarial número-----.

II.3.- El objeto social dentro del comercio, tiene como principal actividad la _____, por lo que puede cumplir con el objeto del contrato, con las modalidades, calidad y cantidad que fueron pactadas.

II.4.- conoce en su integridad, las características de los servicios que **“EL INSTITUTO”** contrata a través de este contrato, puesto cuenta con la experiencia, recursos necesarios y disponibles, para llevar a cabo el cumplimiento de lo contratado.

II.5.- Manifiesta bajo protesta de decir verdad que no se encuentra comprendido en los supuestos de las leyes vigentes que imposibilitan a las empresas a contratar con el sector público.

II.6.- Para los fines y efectos legales del presente contrato señala como su domicilio legal, para oír y recibir notificaciones, el ubicado en _____.

III.- AMBAS PARTES DECLARAN:

III.1.- Que la celebración del presente contrato es de conformidad a las disposiciones establecidas en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 26 fracción II, 43, 45, 47 y demás aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; 80, 81, 82 y demás aplicables del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como toda aquella normatividad vigente que sea aplicable, por lo que no existe dolo, error, mala fe o vicios en su consentimiento y que las obligaciones adquiridas son firmes expresiones de su voluntad.

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

III.2.- Que ambas se reconocen la personalidad con la que se ostentan.
Con base en lo anterior, las partes se obligan al tenor de las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- OBJETO.- El presente documento lo constituye la prestación de servicios derivados del procedimiento de adjudicación por **Invitación a Cuando Menos Tres Personas No. ITP-930051916-006-16 para la Contratación de Servicios de Consultoría para Impartir un curso de 72 horas Salud Materna y Derechos Sexuales y Reproductivos con Perspectiva de Género a 110 Personas Adscritas al SESVER, de Forma Presencial en Xalapa y a Través de Videoconferencia a 3 Regiones, así como Efectuar un Foro con 60 Promotoras y Auxiliares en Salud (SEGUNDA CONVOCATORIA).**

SEGUNDA.- DESCRIPCIÓN.- “EL PROVEEDOR” se obliga a vender de acuerdo a la modalidad de **contrato** los siguientes servicios:

Nº DE PARTIDA	META	DESCRIPCIÓN	U. DE M.	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	1034				
2	1034				
CANTIDAD CON LETRA				SUBTOTAL	
				I.V.A.	
				TOTAL	

En el concepto de que “**EL INSTITUTO**” acepta pagar los servicios que “**EL PROVEEDOR**” surta, respetando los precios que se toman como unitarios y que se suman por la cantidad solicitada en el pedido de compra.

TERCERA.- FACTURACIÓN.- El pago se tramitará en el Departamento Administrativo del Instituto Veracruzano de las Mujeres mediante cheque nominativo contra entrega al comprobante fiscal correspondiente de “**EL PROVEEDOR**” y en coordinación con el Departamento Administrativo de “**EL INSTITUTO**”; comprobante que deberá emitir a favor del INSTITUTO VERACRUZANO DE LAS MUJERES con RFC IVM070110CL5 y domicilio fiscal en Av. Adolfo Ruiz Cortines número 1618, Col. Francisco Ferrer Guardia, C.P. 91020, Xalapa Ver., mismo que deberá cumplir con todos los requisitos fiscales que establece la Legislación vigente en la materia.

CUARTA.- FORMA DE ENTREGA.- “**EL PROVEEDOR**” se obliga a garantizar la buena calidad de los servicios que constituye el objeto del presente instrumento, siendo que deberá la entrega de los servicios adjudicados en la cláusula segunda a más tardar a los **10 días hábiles posteriores** de haber formalizado el presente documento por parte de la Oficina de Recursos Materiales y Servicios Generales, lo anterior de conformidad con el establecido en la fracción XII de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público;

QUINTA.- LUGAR DE ENTREGA.- “**EL PROVEEDOR**” se compromete y obliga a realizar la entrega de los servicios al Instituto Veracruzano de las Mujeres, en las instalaciones en donde se lleve a cabo el curso.

SEXTA.- VIGENCIA.- “**EL INSTITUTO**” y “**EL PROVEEDOR**” se comprometen y obligan a que la vigencia del

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

presente contrato inicie desde el momento de su firma y como culmine el día _____ del 2016.

SÉPTIMA.- RESCISIÓN.- “EL INSTITUTO” podrá en cualquier momento rescindir administrativamente este contrato en caso de incumplimiento por parte de “EL PROVEEDOR” de cualquiera de las obligaciones a su cargo. Lo anterior de conformidad con el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 98 de su Reglamento.

OCTAVA.- TERMINACIÓN ANTICIPADA.- “EL INSTITUTO” podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato sin responsabilidad legal cuando concurren razones de interés general, o bien cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios contratados en términos de lo dispuesto en el artículo 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público

NOVENA.- CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.- Cuando en la prestación del servicio se presente caso fortuito o de fuerza mayor “EL INSTITUTO” podrá suspender la prestación del servicio en términos de lo dispuesto en el artículo 55 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. El plazo de suspensión será pactado por ambas partes a cuyo término podrá iniciarse la terminación anticipada del contrato y únicamente se pagarán aquellos servicios que hubiesen sido efectivamente prestados y en su caso, se reintegrarán los anticipos no amortizados.

Cuando la suspensión obedezca a causas imputables al “INSTITUTO” previa petición y justificación de “EL PROVEEDOR”, “EL INSTITUTO” reembolsará a “EL PROVEEDOR” los gastos no recuperables que se originen durante el tiempo que dure esta suspensión siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato.

DÉCIMA.- “EL PROVEEDOR” acepta que cuando por causas imputables al mismo no cumpla con la entrega de los servicios, en los términos y fecha convenidos de acuerdo a los pedidos de compra solicitados, a que se le apliquen las siguientes penas convencionales:

El importe correspondiente al cálculo que establezca el **Uno al millar** por cada día de atraso antes de I.V.A., esta cantidad será deducida del importe total a pagar, con la aclaración de que respecto de las cantidades que pudiese importar la pena convencional antes descrita, llegado el caso, por ningún concepto podrá exceder del costo de la garantía de cumplimiento que se ha establecido entre las partes, y se descontará de los pagos pendientes que tenga “EL INSTITUTO” que realizar a “EL PROVEEDOR”.

DÉCIMA PRIMERA.- GARANTÍA.- Con la finalidad de garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato correspondiente, la calidad del servicio, vicios ocultos, el pago de daños y perjuicios ocasionados por su incumplimiento, y todas las obligaciones pactadas, el contratante deberá entregar, dentro de los diez días naturales posteriores a la firma del contrato, a favor de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Gobierno del Estado de Veracruz, póliza de fianza expedida por compañía legalmente autorizada para ello, por el importe del 10% (DIEZ POR CIENTO) del monto máximo total del contrato que se le adjudique, sin incluir el concepto del Impuesto al Valor Agregado, conforme al **anexo N° 6**.

Para este efecto la compañía afianzadora deberá aceptar expresamente cumplir con los siguientes requisitos:

- I.- La fianza deberá estar vigente a partir de su expedición y hasta que termine la vigencia del contrato.
- II.- Deberá aceptar expresamente someterse al procedimiento de ejecución establecido en los artículos 178, 282 y 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.
- III.- Se deberá comprometer a pagar hasta la cantidad importe de la fianza, en caso de que su fiado no justifique plenamente y a satisfacción de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Gobierno del Estado de Veracruz el cumplimiento del contrato.
- IV.- La póliza sólo podrá cancelarse a petición por escrito del Instituto Veracruzano de las Mujeres a la Secretaría de Finanzas y Planeación del Gobierno del Estado de Veracruz.

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

V.- La afianzadora reconoce la personalidad de la Procuraduría Fiscal de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado de Veracruz para hacer efectiva esta garantía.

DECIMA SEGUNDA.- RELACIÓN LABORAL.- Las partes declaran que este servicio no se considerará como contrato de trabajo, en virtud de que no existen los elementos de subordinación, de dirección y de dependencia que configuran una relación laboral ya que la principal fuente de ingresos de “**EL PROVEEDOR**”, la constituye el libre ejercicio de su actividad. Las partes también acuerdan que para la resolución de duda o controversia, se están a la naturaleza de este contrato y para su interpretación y aplicación se sujetan a las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento para el caso de subsistir la controversia acuerdan someterse a las autoridades y tribunales competentes en la materia; renunciando a cualquier otro fuero que por razón de su domicilio presente o futuro pudiera corresponderle.

DECIMA TERCERA.- DERECHOS DE AUTOR.- En caso de violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual, la responsabilidad estará a cargo de “**EL PROVEEDOR**” en términos de lo dispuesto por el artículo 45 fracción XX que a la letra dice: “La indicación de que en caso de violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual, la responsabilidad estará a cargo del licitante o proveedor según sea el caso. salvo que exista impedimento, la estipulación de que los derechos inherentes a la propiedad intelectual, que se deriven de los servicios de consultorías, asesorías, estudios e investigaciones contratados, invariablemente se constituirán a favor de la dependencia o de la entidad, según corresponda, en términos de las disposiciones legales aplicables” de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y lo establecido en la Ley Federal de Derechos de Autor y su Reglamento.

DECIMA CUARTA.- OBLIGACIONES.- “**EL PROVEEDOR**” no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, con excepción de los derechos de cobro en cuyo caso deberá contar con la autorización previa y por escrito de “**EL INSTITUTO**”. Asimismo “**EL PROVEEDOR**” se obliga a prestar la totalidad de los servicios objeto del presente contrato.

DECIMA QUINTA.- NORMATIVA.- Todo lo no expresamente previsto en el presente contrato se regirá por las disposiciones contenidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento.

DECIMA SEXTA.- JURISDICCIÓN.- En caso de controversia, las partes convienen en someterse expresamente a la jurisdicción y competencia de los tribunales competentes de la Ciudad de Xalapa-Enríquez, Veracruz, renunciando al fuero que les corresponda en atención a sus domicilios presentes o futuros.

Enteradas las partes del alcance, contenido y fuerza legal del presente instrumento lo firman en la ciudad de Xalapa-Enríquez, Veracruz, el día ____ de _____ del dos mil dieciséis.

Por “**EL INSTITUTO**”

Por “**EL PROVEEDOR**”

Dra. Edda Ernestina Arrez Rebolledo
Directora General

C. _____

L.A.E. Lindbergh de Jesús Clemente Andrade
Jefe del Departamento Administrativo

ANEXO N° 6

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

TEXTO QUE CONTIENE LAS DISPOSICIONES QUE DEBERÁN INCLUIRSE EN LA PÓLIZA DE FIANZA SOLICITADA PARA CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO ABIERTO EN EL PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NO. ITP-930051916-006-16 PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA PARA IMPARTIR UN CURSO DE 72 HORAS SALUD MATERNA Y DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO A 110 PERSONAS ADSCRITAS AL SESVER, DE FORMA PRESENCIAL EN XALAPA Y A TRAVÉS DE VIDEOCONFERENCIA A 3 REGIONES, ASÍ COMO EFECTUAR UN FORO CON 60 PROMOTORAS Y AUXILIARES EN SALUD (SEGUNDA CONVOCATORIA).

Ante: la Secretaría de Finanzas y Planeación del Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Para garantizar por _____, hasta por la expresada cantidad de: \$ _____ (_____ pesos 00/100 M.N), el debido y exacto en el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato abierto número **IVM/_____/00_/2016** de fecha _____, celebrado con el Instituto Veracruzano de las Mujeres, sectorizado a la Secretaría de Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, **cuyo objeto es la contratación de servicios de consultoría;** A) Esta fianza garantiza la buena calidad de los servicios, materia del contrato abierto de referencia, así como los daños y perjuicios originados por el cumplimiento de las obligaciones del fiado y el pago de las penas convencionales, a partir de la fecha que la calza y durante la vigencia del contrato abierto en mención; B) La afianzadora acepta expresamente continuar garantizando las obligaciones a que esta póliza se refiere aun en el caso de que se otorguen prórrogas o esperas a su fiado para el cumplimiento de las obligaciones que se afianzan, sin necesidad de endosos por escrito; C) La institución afianzadora se somete expresamente al procedimiento de ejecución que establecen los artículos 178, 282 y 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas en vigor, con exclusión de cualquier otro procedimiento; D) La afianzadora no goza de los derechos de orden y excusión; E) Esta fianza solamente podrá ser cancelada mediante autorización expresa y por escrito de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; F) La afianzadora acepta pagar hasta el importe total de esta póliza en caso de que su fiado no justifique plenamente y a satisfacción del Instituto Veracruzano de las Mujeres, el debido y exacto cumplimiento de todas las obligaciones contraídas y derivadas del contrato abierto referido en esta fianza; G) La garantía de vicios ocultos que cubre esta fianza estará vigente durante toda la vigencia del contrato abierto; H) En caso de controversia sobre la interpretación de la presente, la afianzadora se somete a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Xalapa, Veracruz; I) La afianzadora reconoce la personalidad de la Procuraduría Fiscal de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado de Veracruz para hacer efectiva esta garantía.=Fin del texto=.

ANEXO Nº 7

L.A.E. LINDBERGH DE JESÚS CLEMENTE ANDRADE
JEFE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

"El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa".

INSTITUTO VERACRUZANO DE LAS MUJERES

Me refiero al procedimiento de **Invitación a Cuando Menos Tres Personas No. ITP-930051916-006-16 para la Contratación de Servicios de Consultoría para Impartir un curso de 72 horas Salud Materna y Derechos Sexuales y Reproductivos con Perspectiva de Género a 110 Personas Adscritas al SESVER, de Forma Presencial en Xalapa y a Través de Videoconferencia a 3 Regiones, así como Efectuar un Foro con 60 Promotoras y Auxiliares en Salud (SEGUNDA CONVOCATORIA)**, en el que mi representada, la empresa _____ participa a través de la presente proposición.

Con fundamento a lo establecido en el Artículo 34 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de Sector Público, declaro bajo protesta de decir verdad, que mi representada pertenece al sector _____, cuenta con _____ empleados de planta registrados ante el IMSS y con _____ personas subcontratadas y que el monto de las ventas anuales es de _____ obtenidos en el ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales. Considerando lo anterior, se encuentra en el rango de una empresa _____ atendiendo a lo siguiente:

Estratificación				
Tamaño	Sector	Rango de número de trabajadores	Rango de monto de ventas anuales (mdp)	Tope Máximo combinado*
Micro	Todas	Hasta 10	Hasta \$4	4.6
Pequeña	Comercio	Desde 11 hasta 30	Desde \$4.01 Hasta \$100	93
	Industria y Servicios	Desde 11 hasta 50	Desde \$4.01 Hasta \$100	95
Mediana	Comercio	Desde 31 hasta 100	Desde \$100.01 hasta \$250	235
	Servicios	Desde 51 hasta 100		250
	Industria	Desde 51 hasta 250	Desde \$100.01 hasta \$250	250

*Tope máximo combinado = (trabajadores) x 10% + (ventas anuales) x 90%

*Tamaño de la empresa = (trabajadores) x 10% + (ventas anuales) x 90% el cual debe ser igual o menor al tope máximo combinado de su categoría.

*Trabajadores= número de empleados de planta + número de personas subcontratadas.

Sin otro particular por el momento, quedo de ustedes.

(Lugar y Fecha)
Atentamente

Representante Legal de la Empresa

Nota: Este formato deberá ser elaborado en papel membretado de la empresa y presentarlo en la parte técnica de la propuesta.

ANEXO No. 8

Formato de Recepción de Documentos

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

PROPOSICIÓN TÉCNICA	Proveedor		Proveedor		Proveedor																									
	Presenta		Presenta		Presenta																									
	SI	NO	SI	NO	SI	NO																								
REQUISITOS TÉCNICOS																														
<p>A).- ANEXO TÉCNICO</p> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th colspan="8">Partidas a participar</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Presentación de una sola proposición por la partida en que concursará, en idioma español, impresa en papel membretado de la empresa, específicamente para esta licitación, sin tachaduras o enmendaduras y con la descripción clara de la misma.</p>	Partidas a participar								1	2																				
Partidas a participar																														
1	2																													
<p>B).-DESCRIPCION DE CARACTERISTICAS. Señalamiento claro y preciso: la descripción, significando que deberán presentar sus proposiciones de conformidad con lo solicitado en el Anexo Técnico de las presentes Bases de Licitación, es decir, concretamente descripción, tipo, cantidad, unidad de medida. Además, acompañando al anexo técnico, deberá presentar la documentación que permita el acreditamiento de lo siguiente:</p> <p>b.1.- Capacidad del licitante -Experiencia en la elaboración de trabajos con perspectiva de género. El licitante deberá incluir la hoja</p>																														

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

<p>curricular de la empresa en la cual detallará la experiencia con la que cuenta en temas de perspectiva de género; también indicará cuales son los elementos materiales con los que cuenta para llevar a cabo la actividad (infraestructura) y cuáles son los elementos humanos (debiendo en este caso incluir una relación con los nombres de las personas especialistas).</p> <p>-Conocimientos sobre la materia. El licitante deberá acreditar que cuente con la experiencia necesaria para llevar a cabo el exacto cumplimiento de las actividades, por lo que deberá incluir las hojas curriculares de las y los especialistas.</p> <p>-Dominio de aptitudes relacionadas con el servicio: El licitante deberá acreditar el dominio de habilidades por parte de las personas especialistas mediante la presentación de constancias, diplomas o certificados de formación académica en temas relacionados con perspectiva de género.</p> <p><u>b.2.- Experiencia y especialidad del licitante:</u></p> <p>-Experiencia del licitante: El licitante deberá acreditar su experiencia mediante la expedición de un escrito “bajo protesta de decir verdad” que cuenta con la experiencia comprobable (agregar toda la documentación necesaria), trabajando en temas específicamente de perspectiva de género (este escrito deberá ser firmado por el o la representante legal).</p> <p>-Especialidad del licitante: El licitante deberá acreditar su grado de</p>						
---	--	--	--	--	--	--

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

<p>especialidad mediante la presentación de contratos o documentos que demuestren que ha prestado servicios en temas de perspectiva de género.</p> <p><u>b.3.- Propuesta de trabajo:</u> -Metodología de trabajo propuesta: El licitante deberá elaborar un escrito donde detalle cual será la metodología que empleará para llevar a cabo el desarrollo de las actividades (para la elaboración de este escrito se deberá tomar en consideración lo solicitado en los términos de referencia de la partida en la que esté participando).</p>						
<p>C).- ANEXO N°. 1. Presentar escrito en el cual acrediten su personalidad y que cuenta con facultades suficientes para suscribir a nombre de su representada la proposición correspondiente.</p>						
<p>D).- ANEXO N° 2. Escrito en papel membretado “bajo protesta de decir verdad” de conocer ampliamente las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, sin encontrarse dentro de los supuestos que establecen sus artículos 50 y 60, como impedimentos para celebrar pedidos o contratos.</p>						
<p><u>E).- IDENTIFICACIÓN OFICIAL.</u> El licitante o el Apoderado Legal deberá anexar copia de identificación oficial vigente, dentro de las cuáles pueden ser: Pasaporte, Cédula Profesional, Credencial de Elector o Cartilla del Servicio Militar Nacional.</p>						
<p><u>F).- PERSONA FÍSICA.</u> En caso de ser persona física, presentar escrito manifestando que cuenta con la capacidad legal para contraer</p>						

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

obligaciones que se deriven de la presente licitación.						
<u>G).- PERSONA MORAL CON CAPACIDAD LEGAL.</u> Para el caso de ser persona moral escrito “bajo protesta de decir verdad”, que el poder que ha sido conferido al representante legal no le ha sido revocado, ni limitado en forma alguna.						
<u>H).- DERECHOS DE AUTOR.</u> Escrito “bajo protesta de decir verdad” que el licitante se responsabiliza expresamente en los casos que se infrinjan derechos de autor, patentes o marcas, quedando liberado totalmente de ello el Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el Instituto Veracruzano de las Mujeres. (La falta de este requisito será motivo de descalificación).						
<u>I).- DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES.</u> Escrito en papel membretado donde señale domicilio, teléfono, fax, correo electrónico, para que se le realicen las notificaciones de que este procedimiento se generen.						
<u>J).- ABSTENCION DE ADOPTAR CONDUCTAS.</u> Escrito en papel membretado de declaración de integridad en el que manifieste el licitante que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la entidad convocante, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.						

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

<p><u>K).- CONOCIMIENTO DE BASES.</u> Escrito en papel membretado bajo protesta de decir verdad de conocer las especificaciones y condiciones de contratación establecidas en las bases y sus anexos.</p>						
<p><u>L).- GARANTÍA DE SERVICIO.</u> Carta mediante la cual el licitante garantice los servicios, por el término mínimo de un mes contado a partir de la entrega final de los trabajos, en caso de errores o modificaciones resultantes de observaciones por parte del área usuaria del Instituto Veracruzano de las Mujeres o del propio INMUJERES.</p>						
<p><u>M).- RESPONSABLE DE GASTOS.</u> Carta compromiso donde manifieste que se hará responsable de cubrir los gastos de honorarios, traslados y viáticos de personas especialistas que realizarán la consultoría, papelería, material de apoyo a la capacitación y/o CD con la antología para las personas participantes del curso, el equipo de cómputo, proyector, consumibles, extensiones eléctricas, material de oficina, fotocopias y demás insumos.</p>						
<p><u>N).- RESPONSABLE DE CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES.</u> Escrito en papel membretado bajo protesta de decir verdad en donde manifieste que se hará responsable de cumplir con las obligaciones laborales y Fiscales que establezca la Ley, eximiendo de responsabilidad al Gobierno del Estado.</p>						
<p><u>O).- ANEXO 7.</u> Únicamente las MIPYMES deberán presentar carta donde manifiesten, bajo protesta de decir verdad, su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa. En</p>						

"El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa".

caso de no ser MIPYME deberá manifestarlo por escrito						
<u>P).-CÉDULA DE REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES.</u> Copia legible de la cédula de Registro Federal de Contribuyentes ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en la que se observe que sus actividades comerciales o profesionales están relacionadas con el servicio objeto del contrato a celebrar.						
<u>Q).- CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES.</u> Escrito en papel membretado bajo protesta de decir verdad que se encuentra al corriente en el cumplimiento de obligaciones fiscales.						

PROPOSICIÓN ECONÓMICA	Proveedor		Proveedor		Proveedor	
	Presenta		Presenta		Presenta	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
<u>A).- ANEXO NO 3. LA OFERTA ECONÓMICA</u> que deberá contener el precio unitario por partida y total, desglosando el importe del Impuesto al Valor Agregado.						
<u>B).- CONDICIONES DE CONTRATO.</u> Escrito en papel membretado de las condiciones de contratación del servicio ofertado en cuanto a lugar y plazo de entrega y el periodo de sostenimiento de la oferta, aún en caso de errores aritméticos o de otra naturaleza, por un término mínimo de cuarenta y cinco días naturales contados a partir del acto de apertura de propuestas técnicas y económicas.						
<u>C).- ANEXO NO 4</u> Escrito donde manifieste						

“El Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa”.

estar de acuerdo en que el pago se realice mediante cheque nominativo o transferencia electrónicxa emitido por el Instituto Veracruzano de las Mujeres, previa entrega de los productos establecidos.						
---	--	--	--	--	--	--

Nota: este formato deberá ser presentado en papel membretado y firmado por el licitante, asimismo no deberá ser requisitado excepto en los puntos donde así lo indique. Este documento servirá como base para la recepción y verificación de los documentos que formen parte de las proposiciones técnicas y económicas.